

Прехрамбено – хемијска школа Ниш



ИЗВЕШТАЈ

тима за обезбеђивање квалитета и развој установе

јул 2018.

Почетком септембра месеца 2017. године у Прехрамбено – хемијској школи у Нишу за потребе праћења квалитета и развоја установе прописаних Правилником о вредновању квалитета рада установе (Сл. гласник РС бр. 9/2012) формиран је одговарајући тим.

Чланове тима именовало је Наставничко веће на седници одржаној 14.09.2017. године и чине га:

1. Тања Микић Николић, директор школе
2. Мара Ћирић, координатор тима
3. Лорена Бранковић, професор
4. Јасминка Цветковић, професор
5. Данијела Николић Велков, професор
6. Гордана Микић, педагог

При обради података за Извештај о обезбеђивању квалитета и развоја установе са предлогом мера за побољшање услова рада и остваривање образовно – васпитног рада користе се званично усвојени стандарди квалитета рада установе (Сл.гласник РС бр. 7/11 и 52/11) уз консултацију свих доступних и веродостојних извора.

Извештај о реализацији предлога мера за школску 2017/2018. год.

На основу предлога мера датих Годишњим планом рада школе за школску 2017/2018. годину Тим је пратио оствареност циљева образовања и васпитања и стандарда постигнућа, пратио циљеве и задатаке дефинисане Развојним планом школе и акционима планом након процеса самовредновања. Чланови тима су у континуитету сарађивали са стручним активом за развој школског програма и тимом за самовредновање у реализацији активности праћења, вредновања и самовредновања и израде нових докумената (РПШ-а и извештаја о реализацији 13. круга самовредновања).

У циљу имплементације сазнања стечених на семинару „Појачан васпитни рад“, а након ступања на снагу новог ЗОСОВ-а, израђен је нови Правилник о одговорности ученика у коме су примењена решења дата на семинару – за израду образаца захтева, извештаја о појачаном васпитном раду, решења о покретању васпитно – дисциплинског поступка... Са тим у вези, од почетка школске године, одељењске старешине добиле су Књигу за одељењске старешине у којој се води евиденција о свим активностима везаним за одељење и послове одељењског старешине. Књиге одељењског старешине су донација издавачке куће Клет.

Заједнички састанак одељењских старешина, педагога и директора на почетку школске године није одржан те се предлаже као предлог мера за наредну школску годину.

Часови упознавања ученика првог разреда и педагога школе реализовани су у континуитету у току првог класификационог периода. Сарадња је настављена у току школске године кроз часове одељењског старешине, посету часовима предметних наставника и саветодавни и појачан васпитни рад. Детаљан извештај дат је у извештају педагога школе. Ученички парламент је за ученике организовао размену уџбеника и упознавање са школом и школским животом. У наредној школској години интезивирати посету часовима ученика првог разреда кроз часове одељењског старешине и инструктивно педагошки рад од стране педагога школе.

Кроз реализацију родитељских састанака на крају првог класификационог периода 15.11.2017. год., одељењске старешине су родитељима ученика указале на значај и циљеве реализације и похађања допунске наставе. Наредне године инсистирати на важности похађања допунске наставе.

План прилагођавања новопридошлх ученика школском животу у наредном периоду доставити одељењским старешинама заједно са Решењем за упис.

У циљу обухвата већег броја ученика ваннаставним активностима, акционим планом након процеса самовредновања предвиђено је да се у обуку за медијацију укључи већи број ученика. У школској 2017/18. години број ученика обухваћених медијацијом повећан је за пет у односу на претходну школску годину. Поред обуке за медијацију ученици су били укључени у следеће ваннаставне активности: рад тринаест секција, обележавање Дана мола, Дана сарадње ученика родитеља и наставника, такмичења ученика, кроз рад тимова и Ученичког парламента, кроз промотивне активности школе...

На првом класификационом периоду идентификовани су ученици којима је потребна додатна подршка у образовању – њих десет. Евиденција о идентификованим ученицима дата је у записницима одељењских већа и СТИО. Седам ученика је радило по ИОПу а са три ученика су примењиване мере индивидуализације.

У току школске 2017/18. године Тим за заштиту ученика од насиља, одељењске старешине и педагог школе пратили су инцидентне ситуације у школи. Евидентиране су и реаговано је на једанаест случајева насиља – два случаја физичког и девет случајева вербалног насиља. Евидентиран је један случај насиља 3. нивоа и о томе је обавештена ШУ Ниш и ПУ Ниш.

Тим за обезбеђивање квалитета и развоја установе израдио је предлог Правилника о похваљивању и награђивању ученика у делу *ученик генерације*. У процесу избора ученика генерације за школску 2017/2018. годину примењиван је новоизрађени Правилник

Тим је одржао шест састанка на којима је пратио реализацију активности датих планом тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе. Планиран је још један састанак у августу 2018.

Први састанак тима је одржан 11.10.2017. године.

На овом састанку тим је на основу предлога мера за унапређење квалитета дао динамику реализације у току школске године.

Координатори тимова за Развојни план школе, Школски програм, самовредновање и обезбеђивање квалитета и развоја установе су се састали 29. 11. 2017. године, ради координације задатака и активности у школи и поделе задужења.

Чланови тима су 07.12. 2017. године присуствовали Педагошком колегијуму.

Други састанак тима је одржан 17.01.2018. године.

Тема састанка је била израда анкете за самовредновање из области 2 - **НАСТАВА И УЧЕЊЕ**, за ученике и наставнике. Тим ће урадити и анализу анкете.

Подељена су задужења за самовредновање кроз анализу из области 1- **ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА** и област 3 - **ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА**.

Трећи састанак тима је одржан 21.02.2018.године.

На састанку су анализирани предлози стручних већа о изменама Правилника о похваљивању и награђивању и дат је коначан предлог за измену. Урађена је анализа области 2 - **НАСТАВА И УЧЕЊЕ** на основу резултата добијених анкетаирањем ученика и наставника. Констатовано је да је реализовано преко 90% мера након екстерне евалуације.

Четврти састанак тима је одржан 18.04.2018.године.

На састанку је констатовано да је тим у процесу самовредновања вредновао три области **ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА, НАСТАВА И УЧЕЊЕ И ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА**. Прва и трећа област су вредноване кроз анализу школске документације, док је друга област вреднована кроз анализу упитника. Просечна оцена након процеса самовредновања за све три области квалитета је 3.

Предлог тиму за самовредновање је да у наредним циклусима самовредновања упитници са великим бројем питања буду реализовани у деловима, посебно за ученике.

Анализом 3 области установљено је велико осипање ученика, на чему треба радити у наредном периоду.

У циљу равномерне расподеле задужења, директор школе је дао предлог да се формира тим наставника који ће писати чланке за медије, сајт школе и фејсбук страницу.

Пети састанак је одржан 16.05.2018. године.

У договору са координатором стручног актива за Развој школског програма, на петом састанку је направљен договор и подељена задужења за израду новог Развојног плана школе за период 2018-2021. год. у делу лична карта школе, услови у којима школа ради, специфичности школе и SWOT анализу.

Шести састанак тима је одржан је 02.07.2018. год. када су У наредној школској години Тим ће пратити рад осталих тимова и стручних актива, координирати између њих и пружати им подршку.

Такође, Тим ће наставити праћење реализације активности акционих планова за самовредновање и развојно планирање.

Методологија израде Извештаја

Приликом израде Извештаја као извор информација коришћен је увид у следећу школску документацију:

- дневници евиденције образовног рада,
- дневници евиденције осталих облика образовно-васпитног рада,
- свеске записника тимова, свеске записника стручних и одељењских већа, свеска записника Наставничког већа, Ученичког парламента, Педагошког колегијума, Савета родитеља,
- Извештај о реализацији и остваривању Годишњег плана рада школе, Школског програма и Развојног плана школе,
- непосредни увид у наставни рад и функционисање свих видова рада у школи.

Подносилац извештаја

Мара Ђирић, координатор