

ПРЕХРАМБЕНО – ХЕМИЈСКА ШКОЛА НИШ

**ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ
ШКОЛСКА 2019/2020. ГОДИНА
15. КРУГ**

Јул, 2020.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА ШКОЛСКУ 2019/2020.ГОДИНУ

Области вредноване у 15. Кругу самовредновања произашле су из новог Правилника о стандардима квалитета рада установе и биране су на основу актуелности и интересовања свих учесника у процесу образовања .

Тим за самовредновање је, на основу анализе резултата, за школску 2019/2020. годину предложио план активности на унапређивању ових области рада у школи. У наставку је представљен извештај о реализованим активностима уз напомену да је због епидемије Корона вируса школска година од марта месеца 2020. године пребачена на учење на даљину.

Акциони план

Област квалитета 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Циљ: Унапређење квалитета наставе и учења и мотивисање свих ученика да буду успешни

Задаци	Активности	Носиоци	Рок	Начин праћења	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ
Задатак 1. Примена ативних метода рада са ученицима кроз међусобно уважавање и придржавање договорених правила понашања	Семинар о толеранцији и ненасилној комуникацији	предметни наставници	09. 2019.	извештај	На основу извештаја о стручном усавршавању за период од септембра до јула месеца ове школске године, утврђено је да ниједан наставник није похађао семинар о толеранцији и ненасилној комуникацији те се ова активност пребацује за наредну школску годину . На основу анализе посећених часова, утврђено је да на посећеним часовима није примењена метода дебате, ни метода студије случаја. На овим активностима радити у наредној школској години.
	- Потребно је јасно дефинисање правила понашања и систем мера у случајевима не придржавања договорених правила	предметни наставници , одељењски старешине	Током шк.год. На првим часовима ОС	Планови рада ОС	На почетку школске године одељењске старешине упознаале су све ученике са Правилима понашања у школи, Кућним редом школе, правима и одговорностима ученика, лакшим и тежим повредама обавеза ученика. На нивоу одељења договорена су правила и начин праћења свих прописаних права, обавеза и мера. Са свим наведеним, упознати су и родитељи/други законски заступници ученика на првом реализованом родитељском састанку. У току школске године

					праћено је придржавање свих наведених одредби. Са наведеном праксом наставља се и наредне године уз праћење свих измена и допуна.
	- У раду користити „чек-листе“ за самопроцену	предметни наставници		Планови рада	На основу анализе посећених часова, утврђено је да 51,41% наставника подстиче ученике да самостално процењују свој рад и напредак у учењу. Наставници и ученици користе различите технике самопроцене: листу за самоевалуацију, барометар расположења, мета...
	- Укључити већи број ученика у Тим за медијацију	Координатор тима	09.2019 .	извештај	Обука за медијацију планирана за март месец 2020. године, није реализована због проглашења ванредног стања и преласка на учење на даљину. Изабрани ученици за медијацију али обука није одржана. Активност наставити наредне школске године.
	- Повећати број сарадничких часова, тематских пројеката	предметни наставници	Током шк.год.	извештај	У периоду од септембра до марта месеца реализовано је 4 сарадничка часа и 2 тематска пројеката (јавна часа). У односу на број реализованих сарадничких часова и тематских пројеката у претходној школској години, тај број је у овој шк.год. за 66% мањи а последица је преласка учења на учење на даљину.
	-Пратити напредовање ученика кроз чешће провере знања мањих тематских области	предметни наставници	Током шк.год.	Планови рада	У току школске године, наставници су планирали и реализовали чешће провере знања након обраде мањих тематских целина. Такође, устаљена пракса наставника је и реализација петнаестоминутних тестова где ученици имају прилику да добију повратну информацију о свом напредовању након краћих тематских области или делова истих. Током реализације учења на даљину, ученици су свакодневно одбијали информације о напредовању

					<p>кроз формативно оцењивање. Овај начин провере знања настављен је и примењиван у току учења на даљину што се документовало видљивом комуникацијом на Виберу и платформи Тимс.</p>
	<p>- кроз различите облике презентација и семинарских радова подстакнути ученике да користе различите изворе знања . Осмислити истраживачке задатке у којима ће ученици , користећи различите изворе,покушат и да пронађу примере повезане са наставним садржајима на одређену тему</p>	<p>предметни наставници</p>	<p>Током шк.год.</p>	<p>извештај</p>	<p>Извештаји стручних већа о броју реализованих семинарских радова и истраживачких задатака: Семинарске радове радило је у СВ ТЕХНОЛОГА: 10 наставника са 132 ученика 2,3. и 4. разреда (10 одељења) са 37 тема СВ ХЕМИЧАРА: 3 наставника са 29 ученика 3. и 4. разреда (3 одељења) са 24 теме. СВ ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА: 3 наставника са 38 ученика 4. разреда (5 одељења) са 19 тема. СВ ДРУШТВЕНИХ НАУКА: Област Филозофија , 1 наставник , 5 тема са 42 ученика 4. разреда (4 одељења) <u>Пројектну наставу</u> је радило 4 наставника са 7 тема (одељење 3/1-3/5, 30+6 ученика) <u>Истраживачке задатке</u> је радило 5 наставника са 11 тема и 99 ученика (3. разред - сва одељења и 2/4 и 2/5 Теме рађене при обуци на даљину</p>
	<p>-подстицати ученике да направе личне планове , почевши од оних краткорочних, што ће допринети повећању њихових радних навика и зрелијем приступању извршавању школских обавеза</p>	<p>предметни наставници</p>	<p>Током шк.год.</p>	<p>Књига евиденције</p>	<p>У договору са предметним наставницима, ученици су дефинисали личну динамику рада и напредовања. Наставници прате и подстичу ученике у постизању циљева. Изазов у раду су ученици са ниском мотивацијом за рад и недостатком подршке од стране родитеља. Након полугодишта, наставници су у договору са ученицима направили план поправљања оцена за сваког ученика појединачно, уз поштовање одређених термина. Наставити са овом праксом и</p>

					још више инсистирати у наредном периоду.
Задатак 3.	- Анкетирати ученике о њиховим интересовањима за ваннаставне активности	Стручна већа УП пре	09.2019	Записниц и СВ	На почетку школске године израђена је и реализована анкета за ученике о њиховим личним интересовањима и афинитетима на основу које су ученици укључивани у ваннаставне активности у току школске године.
	- Формирати секције у складу са интересовањима ученика и могућностима школе	Стручна већа	10.2019	Записниц и СВ	Такође, на основу изјашњавања ученика формирана је понуда секција у школској 2019/2020. Години, Наставити са прксом утврђивања интересовања ученика за ваннаставне активности.

Област квалитета 3: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА

Циљ: континуирани допринос школе бољим образовним могућностима ученика

Задачи	Активности	Носиоци	Рок	Начин праћења	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ
Задатак 1. Информисаност ученика о успесима наше школе на такмичењима	- На огласној табли за ученике ажурно постављати обавештења	Коор. тима за пружање подршке ученицима у прилагођавању школском животу	Током шк.год.	План рада тима	У току школске године огласна табла за ученике ажурирана је сваке недеље у складу са актуелном ситуацијом. За потребе информисања ученика, набављена је и у холу школе постављена још један пано за ученичка питања. Табле су ажурирали и уређивали ученици, предметни наставници, секретар школе и педагог
	- На ЧОС благовремено промовисати предстојећа такмичења или тестирања	ОС	Током шк.год.	План рада тима	Предметни наставници и одељењске старешине су према указаној потреби, информисали ученике на редовним часовима и часовима одељењског старешине о предстојећим такмичењима – школска такмичења, општинска-окољна-републичка такмичења у организацији МПНТР, спорстка такмичења, литерарни и ликовни конкурски...тестирање заинтересованих ученика за обуку за медијацију
	- Укључивање Ученичког парламента и	УП	Током шк.год.	Записник УП	Представници Ученичког парламента су уз подршку предметних наставника

	ученика старијих разреда у организацију				учествовали у промоцији успеха ученика објављивањем у школским гласилима – разгласу и школском часопису. У оквиру новинарске секције формиран тим за селектовање и презентацију информација од значаја за школу и почео са коришћењем разгласа.
	- О постигнутим успесима обавестити све ученике и похвалити учеснике - Можда свеска похваљивања	ОС	ЧОС, род.сас танци	Књига евиденције	О успесима наших ученика на такмичењима, конкурсима и смотрема као и о најуспешнијим одељењима на класификационим периодима извештавало се путем школског разгласа, сајта школе, ФБ странице , школског часописа и медија.
Задатак 2. Повећати број ученика који похађају часове допунске наставе	- Ускладити термине допунске наставе са распоредом часова ученика (нарочито путника)	предметни наставници	Почетак шк.год.	Књига евиденције	Приликом израде распореда часова нарочито се водило рачуна да буде адекватних термина за реализацију допунске наставе. Распоред часова допунске наставе усклађиван је са распоредом редовне наставе и након утврђених потреба за додатном подршком, ажуриран на почетку другог полугодишта.
	- За часове математике, српског језика изнаћи начин да се убаце у распоред часова	Особа задужена за израду распореда часова	Почетак шк. Год.	Распоред часова	Због оптималне организације наставе као и великог броја часова вежби и практичне наставе који због подела на групе оптерећују распоред часова, није било могућности да се часови допунске наставе за математiku и српски језик уврсте у распоред часова редовне наставе

Област квалитета 5: ЕТОС

Циљ: Унапређење промоције резултата ученика и наставника

Задаци	Активности	Носиоци	Рок	Начин праћења	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ
Задатак 1. Објављивање постигнутих успеха ученика и наставника на сајту школе и путем разгласа	- Одређивање одговорне особе за селекцију информација/постигнућа које ће бити јавно промовисане	директор	09.2020.	Решење о одређивању одговорне особе	Одговорна особа за селекцију информација које су јавно промовисане је ПР школе наставница Нина Живадиновић а за селекцију информација на сајту школе наставница Наташа Ноцић.
	- Одређивање одговорне особе за коришћење разгласа	Особа одређена од стране директора	09.2020.	Записник Педагошког колегијума	Одговорна особа за коришћење разгласа је наставница српског језика Валентина Радојичић испред новинарске секције
	- Одређивање одговорне особе за ажурирање података на сајту школе	директор	септембар	Записник Педагошког колегијума	Одговорна особа за ажурирање података на сајту школе је помоћни наставник Горан Поповић.
Задатак 2. Резултате са такмичења убацити у промотивни летак школе	- При изради летка за промоцију школе додати и постигнуте резултате на такмичењима	Особа која ради летак	Прво полугодисте	Летак	У промотивне материјале школе, спот, снимак о школи и електронске флајере, наведени су најзначајнији успеси наших ученика из свих струка.
Задатак 3. Награђивање ученика	- Изналажење различитих начина да се награде ученици (похвалнице, производи рада креативне секције, школски часопис, плаћена биоскопска, позоришна представа и сл.)	Директор школе	Током године	Извештај и са ОВ, НВ	На крају школске године, сви заслужни ученици добили су похвалницу школе а Ученик генерације и књигу пригодног наслова. Награђивање ученика планира се и извршава у складу са могућностима школе.

ПЛАН МЕРА – нереализовани задаци и активности из акционог плана за школску 2019/2020. годину

Област квалитета 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Циљ: Унапређење квалитета наставе и учења кроз мотивисање свих ученика да буду успешни

Задаци	Активности	Носиоци	Рок	Начин праћења
Задатак 1. Обука наставника на тему толеранције и ненасилне комуникације	Одабир семинара из Каталога СУ	Тим за стручно усавршавање – Координатор тима у договору са директором школе	септембар	Извештај о СУ у установи Презентација семинара, након реализације на НВ
	Контактирање извођача семинара ради договора о реализацији		У току школске године	
	Реализација семинара			
Задатак 2. Укључити већи број ученика у Тим за медијацију	Обавештење за ученике о раду тима за медијацију	Координатор тима обавештење доставља ОС како би ученике упознали са садржајем и активностима тима за медијацију	Новембар-децембар	Извештај тима за медијацију о спроведеним активностима и обухвату ученика на обуци
	Реализација промотивног предавања о медијацији за ученике	Тим за медијацију	Јануар	
	Обавештење за ученике о новом кругу обуке за медијацију			

САМОВРЕДНОВАЊЕ У ШКОЛСКОЈ 2019/2020. ГОДИНИ

На основу предлога тима за самовредновање, Педагошки колегијум усвојио је следеће области и стандарде вредновања квалитета рада школе у школској 2019/2020. Години:

Област квалитета: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

1.3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општих међупредметних и предметних компетенција.

1.3.1. Наставници користе међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе.

1.3.2. У оперативним плановима наставника и у њиховим дневним припремама видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу.

1.3.3. Планирање допунске наставе и додатног рада је функционално и засновано је на праћењу постигнућа ученика.

1.3.4. У планирању слободних активности уважавају се резултати испитивања интересовања ученика.

1.3.5. Планирање васпитног рада са ученицима засновано је на аналитичкоистраживачким подацима, специфичним потребама ученика и условима непосредног окружења.

1.3.6. Припреме за наставни рад садрже самовредновање рада наставника и/или напомене о реализацији планираних активности.

Област квалитета: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика.

2.2.1. Наставник прилагођава захтеве могућностима сваког ученика.

2.2.2. Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика.

2.2.3. Наставник посвећује време и пажњу сваком ученику у складу са његовим образовним и васпитним потребама.

2.2.4. Наставник примењује специфичне задатке/активности/материјале на основу ИОП-а и плана индивидуализације.

2.2.5. Ученици којима је потребна додатна подршка учествују у заједничким активностима којима се подстиче њихов напредак и интеракција са другим ученицима.

2.2.6. Наставник прилагођава темпо рада различитим образовним и васпитним потребама ученика.

Област квалитета: ЕТОС

5.3. У школи функционише систем заштите од насиља.

5.3.1. У школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу.

5.3.2. У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са Протоколом о заштити деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама.

5.3.3. Школа организује активности за запослене у школи, ученике и родитеље, које су директно усмерене на превенцију насиља.

5.3.4. Школа организује посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци).

У складу са новонасталом ситуацијом и пребацивањем реализације наставе на даљину, у току реализаци наставе од марта до јуна месеца 2020. године, вредновани су и следећи показатељи:

ОРГАНИЗАЦИЈА И РЕАЛИЗАЦИЈА УЧЕЊА НА ДАЉИНУ – упитник за ученике, наставнике и родитеље.

ЗАСТУПЉЕНОСТ ЕЛЕКТРОНСКОГ НАСИЉА У ТОКУ УЧЕЊА НА ДАЉИНУ – упитник за ученике. Ово вредновање допуна је извештају за област квалитета 5, стандард 5.3.

УНАПРЕЂЕЊЕ ДИГИТАЛНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА НАСТАВНИКА ТОКОМ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УЧЕЊА НА ДАЉИНУ– упитник за наставнике. Анализа овог упитника омогућава упоредну анализу са неким резултатима СЕЛФИ вредновања у школској 2018/2019. школској години.

Реализација самовредновања у школи започета је јануара месеца 2020. А окончана јула месеца исте године.

Тим за самовредновање: коригован Решењем број 1-247/1. због промена људских ресурса 03.03. 2020. г

1. Лорена Бранковић, наставник стручних предмета – координатор
2. Микић Николић Тања, директор
3. Петровић Јелена, психолог
4. Богуновић Светлана, наставник
5. Миливојевић Весна, наставник
6. Станковић Марија, наставник, техничка подршка
7. Бивтић Елизабета, (2-4), члан Ученичког парламента
8. Станковић Марија (1-3), члан Савета родитеља

АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА САМОВРЕДНОВАЊА

Област квалитета: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

1.3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општих међупредметних и предметних компетенција.

1.3.1. Наставници користе међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе.

Наставници општеобразовних предмета, приликом глобалног планирања, користе стандарде предмета. Међупредметне компетенције и исходе користе за оперативно планирање наставе сви предметни наставници. У глобалним плановима нема предметних компетенција.

1.3.2. У оперативним плановима наставника и у њиховим дневним припремама видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу.

На основу увида у оперативне планове рада наставника и увида у њихове дневне припреме, уочава се планирање метода и техника рада које доприносе активном учешћу ученика у рад на часу.

1.3.3. Планирање допунске наставе и додатног рада је функционално и засновано је на праћењу постигнућа ученика.

Планирање допунске наставе и додатног рада је засновано на праћењу постигнућа ученика и њиховим потребама које процењују предметни наставници. Након анализе успеха ученика на класификационим периодима, организује се допунска настава према уоченим потребама. Подаци су видљиви у свескама записника одељењских већа и распореду одржавања додатне и допунске наставе.

1.3.4. У планирању слободних активности уважавају се резултати испитивања интересовања ученика.

У планирању слободних активности ученика углавном се уважавају резултати испитивања интересовања ученика путем анкете.

1.3.5. Планирање васпитног рада са ученицима засновано је на аналитичко/истраживачким подацима, специфичним потребама ученика и условима непосредног окружења.

Планирање васпитног рада засновано је на аналитичко/истраживачким подацима, специфичним потребама ученика, њиховом окружењу и видљиво је кроз активности: Ученичког парламента, пројектне наставе, Програм заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања, занемаривања, рад ваннаставних активности и стручни рад педагошко-психолошке службе.

1.3.6. Припреме за наставни рад садрже самовредновање рада наставника и/или напомене о реализацији планираних активности.

Формулар припреме за час, јединствен за све наставнике, садржи самовредновање рада наставника и запажања о реализацији предвиђених активности.

МЕТОДОЛОГИЈА САМОВРЕДНОВАЊА

ТЕХНИКЕ	ИНСТРУМЕНТИ
АНАЛИЗИРАЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ(анализа Школског програма, Годишњег плана рада школе, глобалних планова наставника, оперативних планова наставника, дневних наставних припрема)	Чек листе

РЕАЛИЗАЦИЈА САМОВРЕДНОВАЊА

Учесници обухваћени истраживањем – прецизни подаци, тј. тачан број и критеријум	Чланови актива за развојно планирање, чланови актива за развој школског програма, тим за развој међупредметних компетенција тим за остваривање квалитета и развоја установе
У ком временском периоду је рађено самовредновање?	Јун 2020.године
Опишите фазе самовредновања	Избор кључне области, преглед школске документације, анализа стандарда квалитета рада у области ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ, писање извештаја, извођење закључака, одређивање нивоа остварености стандарда квалитета рада
Да ли су чланови тима користили искуства из ранијих едукативних семинара и пројеката; ако јесу, наведите имена тих семинара и пројеката	Обука запослених у образовању за примену образовних стандарда и самовредновање рада установа у основном и средњем образовању (06.02.2020)

ОПИС НИВОА ОСТВАРЕНОСТ
Образложење и докази:

НИВО _____ 4 _____

ЗАКЉУЧАК:

Планирање образовно-васпитног рада у школи усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општих међупредметних и предметних компетенција.

У глобалним плановима рада наставника нема посебно истакнутих предметних и међупредметних компетенција. Међупредметне компетенције планирају се оперативним плановима.

Област квалитета: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Анализа индикатора израђена је кроз 43 посећена часа.



2.2.1. Наставник прилагођава захтеве могућностима сваког ученика.

Приликом посете часовима утврђено је да 6 наставника, 13,3%, прилагођава захтеве могућностима ученика

2.2.2. Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика.

34 наставника – 75,6%, прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама ученика.

2.2.3. Наставник посвећује време и пажњу сваком ученику у складу са његовим образовним и васпитним потребама.

Време и пажњу сваком ученику у складу са његовим потребама посвећује 34 наставника или 75,6%.

2.2.4. Наставник примењује специфичне задатке/активности/материјале на основу ИОП-а и плана индивидуализације.

Наставници примењују специфичне задатке на основу потреба за ИОПом или према мерама индивидуализације. Од укупно 45 посећених часова, потребе за оваквим прилагођавањима било је на 9 часова.

2.2.5. Ученици којима је потребна додатна подршка учествују у заједничким активностима којима се подстиче њихов напредак и интеракција са другим ученицима.

Потреба за применом овог индикатора у настави указала се на 24 посећена часа. Сви наставници укључују ученике којима је потребна додатна подршка у активности које подстичу њихов напредак и интеракцију.

2.2.6. Наставник прилагођава темпо рада различитим образовним и васпитним потребама ученика.

53% наставника прилагођава темпо рада индивидуалним образовним потребама ученика.

МЕТОДОЛОГИЈА САМОВРЕДНОВАЊА

ТЕХНИКЕ	ИНСТРУМЕНТИ
Непосредни увид у наставни рад. Протокол о посећеном часу	

РЕАЛИЗАЦИЈА САМОВРЕДНОВАЊА

Учесници обухваћени истраживањем – прецизни подаци, тј. тачан број и критеријум	43 час кроз редовни Педагошки назор, сарадничке, угледне и јавне часове Број наставника обухваћен надзором је 37 наставника
У ком временском периоду је рађено самовредновање?	Јун 2020.године
Опишите фазе самовредновања	Избор кључне области, преглед школске документације, анализа стандарда квалитета рада у области настава и учење, писање извештаја, извођење закључака, одређивање нивоа остварености стандарда квалитета рада
Да ли су чланови тима користили искуства из ранијих едукативних семинара и пројеката; ако јесу, наведите имена тих семинара и пројеката	Обука запослених у образовању за примену образовних стандарда и самовредновање рада установа у основном и средњем образовању (06.02.2020)

ОПИС НИВОА ОСТВАРЕНОСТ

НИВО 3

Образложење и докази:

По стандардима образложење ... графици...упоређење...

ЗАКЉУЧАК:

Од 59 запослених надзором на свим врстама настава је обухваћено 39 наставника или 66% наставника.

Анализа индикатора указује на висок степен припремања наставника за час и припремање наставних материјала као и посвећивање времена и пажње сваком ученику. Још увек постоје недостаци у сагледавању захтева и индивидуалних могућности ученика а нарочито ученика који раде по ИОП-у. Видљив је и напредак у укључивању свих ученика у рад на часу и временска координација у раду са свим ученицима.

Унапредити:

Потребно је радити на јаснијем постављању захтева за ученике који раде по ИОП-у.

Потребна је и боља припрема индивидуализованих саджаја за ученике по ИОП-у.

Област квалитета: ЕТОС

5.3. У школи функционише систем заштите од насиља.

5.3.1. У школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу.

5.3.2. У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са Протоколом о заштити деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама.

5.3.3. Школа организује активности за запослене у школи, ученике и родитеље, које су директно усмерене на превенцију насиља.

5.3.4. Школа организује посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци).

За потребе процеса Самовредновања одрађена је само анкета са родитељима а није се стигло са анкетирањем ученика и наставника. Анкета за родитеље је рађена на родитељском састанку одржаном 06.02.2020г. Анкетирано 198 родитеља (планирано 50 по разреду)

Резултати анкете:

ВАЖНО					ТВРДЊА/ИСКАЗ	ТАЧНО				
Средња оцена										Средња оцена
	1	2	3	4		1	2	3	4	
ЕТОС										
Стандард 5.3: У школи функционише систем заштите од насиља										
3,72	1	4	43	150	Упознат сам са процедурама за заштиту/безбедност ученика	142	43	10	3	3,64
3,69	2	5	46	145	Моје обавезе као родитеља су прецизно дефинисане Правилником	2	5	46	145	3,69
3,78	1	3	35	159	Сматрам да је дете сигурно и безбедно у школи	1	12	51	134	3,61
3,76	1	1	43	153	Школа брзо и ефикасно реагује на новонастале проблеме ванзасигурност и безбедност ученика у школи	2	7	42	147	3,69
3,67	0	10	45	143	Школа ме информиса о предузетим мерама поводом мог приговора.	3	10	51	134	3,60
3,80	1	1	34	162	Школа брзо и ефикасно реагује на све искрсле догађаје/ситуације у вези сигурности и безбедности ученика у школи	4	5	37	152	3,70
3,86	1	0	24	173	Имам добру сарадњу са одељењским старешином и стручном службом у праћењу развоја мог детета	2	1	20	175	3,86

3,77	0	6	34	158	Постоје добро осмишљене процедуре за реаговање на случајеве насилног понашања, злоупотребе алкохола и дроге	3	14	47	134	3,57
3,81	1	3	28	166	У школи је видно и јасно изражен негативан став о насиљу	3	6	35	154	3,72
3,87	0	1	24	173	Наставници су увек спремни да саслушају ученика/родитеља	2	2	34	160	3,77
3,83	0	1	31	166	Наставници су увек спремни да дискретно реагују на поверене проблеме од стране ученика/родитеља	0	4	35	159	3,78
3.77					3.73					3.69

За упоређење коришћена је иста анкета рађена 2018.г.са 159 анкетираних родитеља.

ВАЖНО					ТВРДЊА/ИСКАЗ	ТАЧНО				
Средња оцена										Средња оцена
	1	2	3	4		1	2	3	4	
ЕТОС										
Стандард 5.3: У школи функционише систем заштите од насиља										
3.87					Упознат сам са процедурама за заштиту/безбедност ученика					3,86
3.82					Моје обавезе као родитеља су прецизно дефинисане Правилником					3,83
3.84					Сматрам да је дете сигурно и безбедно у школи					3,74
3.82					Школа брзо и ефикасно реагује на новонастале проблеме везане за сигурност и безбедност ученика у школи					3,75
3.69					Школа ме информисе о предузетим мерама поводом мог приговора.					3,65
3.79					Школа брзо и ефикасно реагује на све искрсле догађаје/ситуације у вези сигурности и безбедности ученика у школи					3,75
3.86					Имам добру сарадњу са одељењским старешином и стручном службом у праћењу развоја мог детета					3,84
3.81					Постоје добро осмишљене процедуре за реаговање на случајеве насилног понашања, злоупотребе алкохола и дроге					3,75
3.86					У школи је видно и јасно изражен негативан став о насиљу					3,87

3.9					<i>Наставници су увек спремни да саслушају ученика/родитеља</i>					3,88
3,84					<i>Наставници су увек спремни да дискретно реагују на поверене проблеме од стране ученика/родитеља</i>					3,82
3.82					3,80					3.79

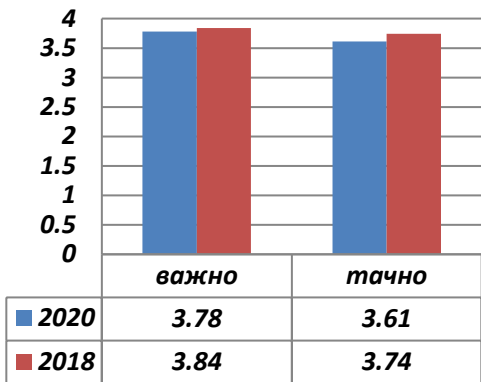
Анкета показује да родитељи препознају и важност и присутност овог индикатора и оцењују га високом оценом 3,73.

Потребно је наставити са редовним информисањем родитеља о активностима и делатностима школе како на родитељским састанцима, Савету родитеља, сајту школе и медијима.

У односу на претходни период када је овај индикатор процењен прво са 2,84 од стране родитеља, а затим и оценом 3,80 показује мали пад на 3,73. Ово указује да је школа препознала значај заштите од насиља и доста урадила на побољшању овог индикатора . Тако да он представља јачу страну наше школе.

<p>Упознат сам са процедурама за заштиту/ безбедност ученика.</p>  <table border="1" data-bbox="240 1260 695 1381"> <thead> <tr> <th></th> <th>важно</th> <th>тачно</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>■ 2020</td> <td>3.72</td> <td>3.64</td> </tr> <tr> <td>■ 2018</td> <td>3.87</td> <td>3.86</td> </tr> </tbody> </table>		важно	тачно	■ 2020	3.72	3.64	■ 2018	3.87	3.86	<p>Код овог индикатора дошло је до благог пада у процени али је он и даље високо оцењен од стране родитеља.</p> <p>Константан рад на истицању нових облика насиља и рад на спречавању истог присутан је како у свакодневном образовно-васпитном раду тако је присутан и при ваннаставним активностима и свим осталим облицима рада.</p> <p>Унапредити:Потребно је наставити на неговању културе лепог понашања.</p>
	важно	тачно								
■ 2020	3.72	3.64								
■ 2018	3.87	3.86								
<p>Моје обавезе као родитеља су прецизно дефинисане Правилником.</p>  <table border="1" data-bbox="240 1764 695 1890"> <thead> <tr> <th></th> <th>важно</th> <th>тачно</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>■ 2020</td> <td>3.69</td> <td>3.69</td> </tr> <tr> <td>■ 2018</td> <td>3.82</td> <td>3.83</td> </tr> </tbody> </table>		важно	тачно	■ 2020	3.69	3.69	■ 2018	3.82	3.83	<p>Процена важности и присутности овог индикатора је мања у односу на претходни период.</p> <p>Од 198 анкетираних 145 родитеља је овај индикатор оценила и као врло важан и у потпуности присутан.</p> <p>Унапредити:Обавештеност родитеља са Правилником,уз посебан осврт на њихове обавезе ,кроз материјал који могу добити на родитељским састанцима,Савету родитеља,читањем Правилника на родитељском састанку или ППТ презентацијом.</p>
	важно	тачно								
■ 2020	3.69	3.69								
■ 2018	3.82	3.83								

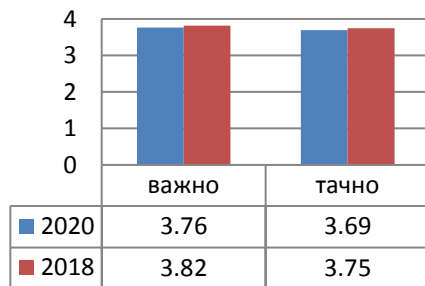
Сматрам да је дете сигурно и безбедно у школи.



Безбедност деце у школи је врло важна за 80,3% родитеља и присутна за 67,7%,што је незнатно мање него у претходном периоду самовредновања. Повећана очекивања родитеља су у складу са напорима који школа чини да би безбедност у школи била на што већем нивоу.

Унапредити :Упознати родитеље са свим релевантним актерима у школи који се директно баве овом проблематиком. Родитеље треба обавештавати које се све мере и процедуре спроводе у школи на свако,па и најмање нарушавање безбедности у установи.

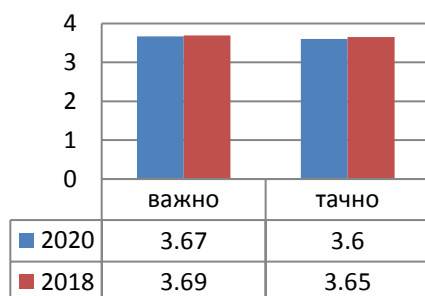
Школа брзо и ефикасно реагује на новонастале проблеме везане за сигурност и безбедност ученика у школи.



Процена родитеља о присутности овог индикатора је нешто боља у поређењу са ранијим периодом,што нам указује да је процедура која се спроводи ,приликом решавања проблема везаних за сигурност и безбедност ,добра и благовремена и да су родитељи активни учесници тог процеса .

Унапредити:Наставити са праксом да се брзо и ефикасно реагује на сваки вид ремећења сигурности и безбедности ученика у школи.

Школа ме информисе о предузетим мерама поводом мог приговора.



Процена важности и присутности овог индикатора је иста ,односно бележи се благи пад.Родитељи су задовољни начином и поступком информисања у случају неког приговора.На овај начин школа ,као институција, показује разумевање и јача поверење и сарадњу са родитељимасвојих ученика.

Унапредити:Прихватити и размотрити сваку примедбу и сугестију од стране родитеља и образложити понуђено решење.

Школа брзо и ефикасно реагује на све искрсле догађаје/ситуације у вези сигурности и безбедности ученика у школи.

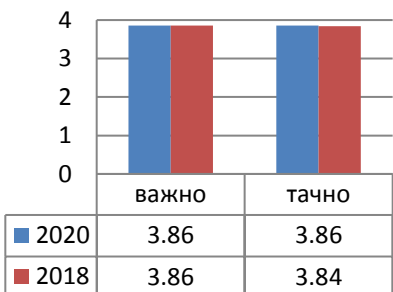


Високом оценом је процењена и важност и присутност овог индикатора ,и то је готово непромењено у претходном периоду који анализирамо.

Показатељ је да је постоји јасан став и добра процедура у школи да нема толеранције на било који вид угрожавања безбедности у школи.

Унапредити:Упознати родитеље са бројем и врстом угрожавања безбедности у току школске године и начином како су те ситуације решене (једном у току године на Савету родитеља)

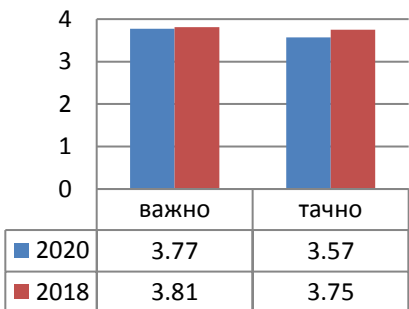
Имам добру сарадњу са одељењским старешином и стручном службом у праћењу развоја мог детета



Посвећеност свих запослених у школи,а посебно ОС је врло високо оцењена од стране родитеља и тај стандард смо задржали и у овом периоду самовредновања.

Унапредити:Наставити са добром праксом сарадње са родитељима,која је врло важан чиниоц за постизање добрих резултата у васпитно-образовном процесу.

Постоје добро осмишљене процедуре за реаговање на случајеве насилног понашања, злоупотребе алкохола и дроге

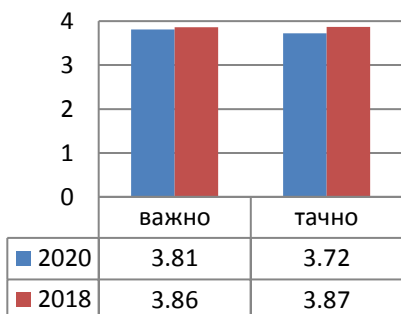


Родитељи су препознали и добро оценили важност и тачност овог индикатора и у претходном периоду,а приметан је и напредак у овој области .

Напори које се улажу на повећању свести ученика о штетном утицају алкохола и дроге ,уродили су плодом.

Унапредити:Све предузете активности које су спречиле насилно понашање,употребу алкохола и дроге ,биле су добро осмишљен и треба само наставити несмањеним темпом и у наредном периоду.

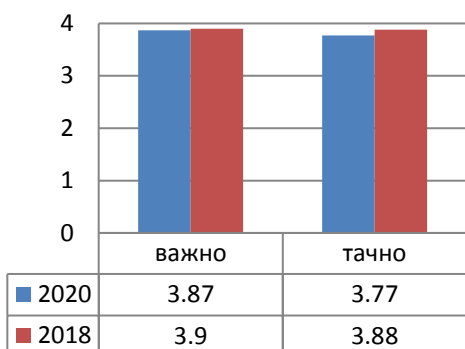
У школи је видно и јасно изражен негативан став о насиљу.



У складу са претходним резултатима и у овом периоду је од стране родитеља оцењено да се школа бори против сваког вида насиља. Просечне оцене овог индикатора су у благом паду, што нас упућује на потребу константног праћења ставова ученика о насиљу.

Унапредити: Према резултатима анкете, школа недвосмислено и јасно показује да нема места насиљу у било ком виду. Наставити са спровођењем свих активности које имају за циљ ненасилно понашање.

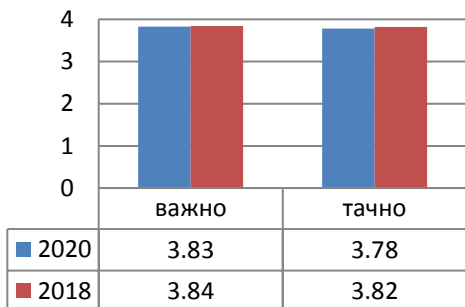
Наставници су увек спремани да саслушам ученика/ родитеља.



Спремност на сарадњу са родитељима свих предметних наставника, врло је важан чинилац успешног рада. Према оцени родитеља у претходном периоду смо још одржали постигнуту међусобну сарадњу.

Унапредити: Од стране наставника и родитеља је препозната важност међусобне сарадње. Резултати анкете нам дају подстицај да наставимо са добром праксом и у наредном периоду. Позивати родитеље на сарадњу при најмањој појави промени понашања ученика.

Наставници су увек спремни да дискретно реагују на поверене проблеме од стране ученика/родитеља.



Резултат остварености овог индикатора је показатељ да постоји поверење у наставнике приликом решавања неких проблема које поједини ученици имају. Оцењено је да наставници показују разумевање и стрпљење за проблеме својих ученика.

Унапредити: У ситуацији када пролазе кроз различите изазове, наставници дају подршку родитељима приликом решавања одређених проблема. Такав приступ је опредељење свих наставника и тако треба и наставити.

Због промена које су настале услед преласка на учење на даљину употребом различитих апликација и образовних програма за рад на даљину урађени су и упитници који се баве електронским насиљем.

Упитник за ученике - електронско насиље

Упитник је попунило 206 ученика, у периоду од 03.-07.6.2020.године
Изглед анкете

Прехрамбено - хемијска школа Ниш

Поштовани ученици,

Овај упитник припремљен је ради утврђивања присутности електронског насиља у току реализације учења на даљину. Ваши одговори представљаће извор података који ће нам помоћи да сагледамо постојеће стање и испланирамо активности у будуће. На задате тврдње и питања одговарате одабиром једне од понуђених опција.

Унапред хвала!

Упитник је анониман

1. Да ли си био/ла изложена електронском насиљу током учења на даљину?
 - Да
 - Не
2. Путем које мреже/платформе си био/ла изложен/на електронском насиљу?
 - Смс
 - вибер апликације
 - електронске поште
 - друштвених мрежа
 - друго
 - нисам био/ла изложен/на
3. Коју врсту насиља си доживео у току учења на даљину?
 - нисам доживео/ла насиље
 - узнемиравајуће поруке
 - вређање/псовање
 - претње
 - исмевање мојих фотографија
 - друго
4. Коме си се обратио/ла за помоћ?
 - Родитељима
 - одељењском старешини
 - предметном наставнику
 - најбољем другу/другарици
 - другој одраслој особи у коју имам поверења
 - нисам се ником обратио/ла

- нисам доживела електронско насеље

5. Да ли си чуо/ла или видео/ла да је неко од твојих другова из одељења жртва електронског узнемиравања?

- Да
- Не

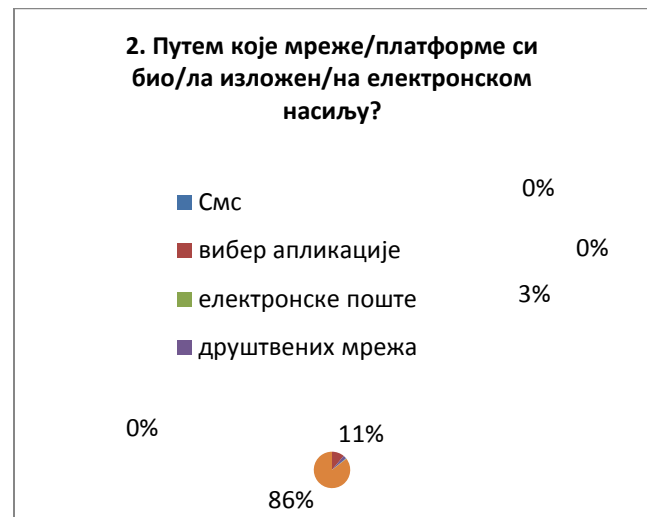
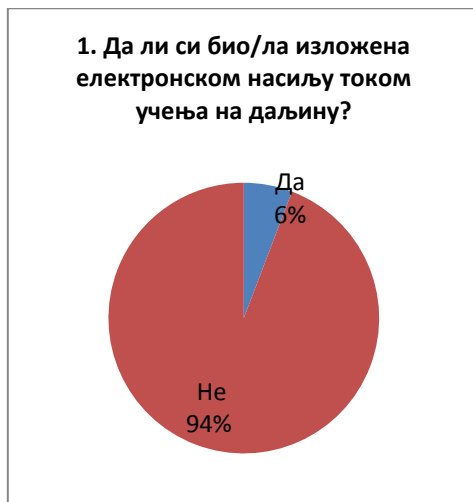
6. Како би реаговао/ла када би сазнао/ла да је твој друг или другарица жртва електронског насиља?

- обрати/ла бих се некоме за помоћ
- упутио/ла бих га/је да потражи помоћ
- најпре бих ја поразговарао/ла са њим/њом о томе
- не бих се мешао/ла

7. Колико си ти лично информисан/на о електронском насиљу?

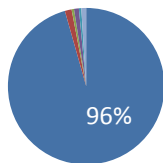
- врло мало
- онолико колико о томе чујем на ТВ-у или прочитам на интернету
- веома добро сам упознат/а

ПРИКАЗ РЕЗУЛТАТА

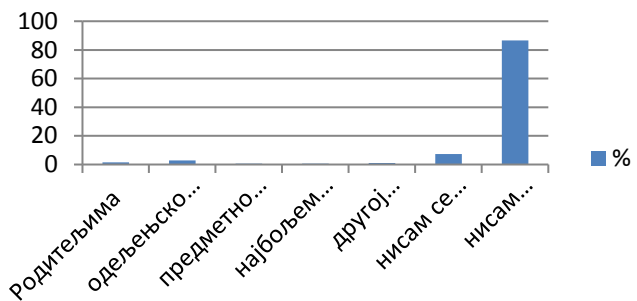


3. Коју врсту насиља си доживео у току учења на даљину?

- нисам доживео/ла насиље
- узнемиравајуће поруке
- вређање
- псовање

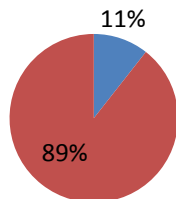


4. Коме си се обратио/ла за помоћ?



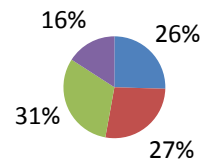
5. Да ли си чуо/ла или видео/ла да је неко од твојих другова из одељења жртва електронског узнемиравања?

- ДА
- НЕ



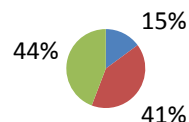
6. Како би реаговао/ла када би сазнао/ла да је твој друг или другарица жртва електронског насиља?

- обрати/ла бих се некоме за помоћ
- упутио/ла бих га/је да потражи помоћ
- најпре бих ја поразговарао/ла са њим/њом о томе
- не бих се мешао/ла



7. Колико си ти лично информисан/на о електронском насиљу?

- врло мало
- онолико колико о томе чујем на ТВ-у или прочитам на интернету
- веома добро сам упознат/а



За време учења на даљину, 6% ученика је било изложено неком виду електронског насиља. Од тог процента ученика, највећи број је био изложен путем вибер апликације - 11%. Најчешће су примали узнемиравајуће поруке.

Од ученика који су доживели овај вид узнемиравања – 7,2% се ником није обратило за помоћ. 2,9% се обратило одељењском старешини.

11% ученика чуло је да је неко од њихових другова било изложено електронском насиљу.

31% ученика би, као подршку другу који трпи електронско насиље, поразговарало са њим; 27% би упутило друга да потражи помоћ, а 26% би се обратило за помоћ неком другом.

МЕТОДОЛОГИЈА САМОВРЕДНОВАЊА

ТЕХНИКЕ	ИНСТРУМЕНТИ
АНАЛИЗИРАЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ(анализа Школског програма, Годишњег плана рада школе, Извештаја о раду школе, Извештаја о реализацији школског програма, Развојног плана школе и остале школске документације, документације Тима за заштиту ученика од насиља)	Упитник за ученике и родитеље

РЕАЛИЗАЦИЈА САМОВРЕДНОВАЊА

Учесници обухваћени истраживањем – прецизни подаци, тј. тачан број и критеријум	206 - анкетираних ученика 159 анкетираних родитеља
У ком временском периоду је рађено самовредновање?	Јануар - фебруар 2020.године
Опишите фазе самовредновања	Избор кључне области, преглед школске документације, анализа стандарда квалитета рада у области ЕТОС, писање извештаја, извођење закључака, одређивање нивоа остварености стандарда квалитета рада
Да ли су чланови тима користили искуства из ранијих едукативних семинара и пројеката; ако јесу, наведите имена тих семинара и пројеката	Обука запослених у образовању за примену образовних стандарда и самовредновање рада установа у основном и средњем образовању (06.02.2020)

ОПИС НИВОА ОСТВАРЕНОСТ

НИВО _____ 3 _____

ЗАКЉУЧАК:

Школа је наставила са добром праксом да води рачуна о свим облицима насиља које се могу појавити како у току образовно-васпитног рада тако и у новим начинима комуникације и учења на даљину.

Унапредити:

Треба радити на информисању ученика о могућим облицима електронског насиља на часовима информатике као и на осталим часовима где се као извор информација или припреме наставног материјала користи интернет.

Научити ученике какав је значај креирања јаких лозинки и њихово чување, не објављивање различитих материјала који се могу употребити за злоупотребу и да треба избегавати комуникацију са непознатим особама на интернету. Осим тога радити на примени мера за ставрање безбедног онлајн окружења како за своју тако и за туђу безбедност.

Забрињавајући је мали број ученика спремних да пријави електронско насиље било због лоше информисаности - коме се обратити било због несигурности у раду на интернету. Треба јачати самопоуздање ученика што чешћом применом интернета у раду на редовној настави.

ОРГАНИЗАЦИЈА И РЕАЛИЗАЦИЈА УЧЕЊА НА ДАЉИНУ **упитник за ученике, наставнике и родитеље.**

Анкета за ученике, наставнике и родитеље реализована је електронским путем, гугл упитником, током трајања наставе на даљину, априла месеца 2020. године. Линк са упитником ученицима, наставницима и родитељима прослеђен је путем вибер апликације и ФБ странице школе.

Због величине документа, приказ резултата дат је на следећем линку.

[UCENJE na DALJINU\upitnici\ucenje na daljinu\Ucenje na daljinu - prikaz upitnika.ppt](#)

У штампаној верзији самовредновања, приказ резултата ових упитника биће дат као ПРИЛОГ 1.

Како је настава променила облик, у току трајања ванредних мера, услед појаве вируса Covid 19 појавила се потреба за учењем и прихватањем нових апликација и програма за рад. На нови начин рада су се привикавали како ученици тако и наставници.

Било је потребно унапредити употребу електронске поште, Вибер апликације и савладати прилагођени за учење на даљину Микрософтов Teams програм.

Унапредити: Треба радити и на здравственој заштити ученика упознавањем са ризицима прекомерне и неконтролисане употребе дигиталних уређаја. Простор за рад треба организовати по ергономским правилима . Треба наставити са промовисањем здравих стилова живота који укључују коришћења технологија.

Ученике треба мотивисати на коришћење онлајн извора при учењу наставних садржаја као и препознавању валидних извора и садржаја.

Наставнике треба мотивисати на креирање једноставних наставних садржаја, израду нових садржаја комбиновањем различитих формата као и мултимедијалних садржаја. Такође их усмерити на коришћење алата за измену и прављење нових садржаја на различитим платформама и окружењима водећи рачуна о појединачним потребама ученика.

И по престанку ванредног стања треба задржати добре облике и концепте учења на даљину и онлајн комуникације. Користити могућности видео-конференција и континуирано пратити промене у области развоја дигиталних технологија.

Користити могућности дигиталних технологија за планирање диференциране и индивидуализоване наставе кроз употребу дигиталних уџбеника и електронских додатака.

Користити дигиталне технологије за сарадњу са колегама из школе ради размене информација, наставних материјала или рада на заједничким пројектима. Користити могућности онлајн стручног усавршавања и самостално проналазити информације и изворе за сопствени професионални развој.

Мотивисати родитеље на укључивање у праћење напредовања ученика употребом постојећих апликација и препоручивањем нових. Користити их за сарадњу за бржу размену информација и комуникацију.

УНАПРЕЂЕЊЕ ДИГИТАЛНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА НАСТАВНИКА ТОКОМ УЧЕЊА НА ДАЉИНУ

Анкета за наставнике реализована је електронским путем, гугл упитником, током трајања наставе на даљину, јуна месеца 2020. године. Линк са упитником наставницима је прослеђен путем вибер апликације.

– упитник за наставнике. Анализа овог упитника омогућава упоредну анализу са неким резултатима СЕЛФИ вредновања у школској 2018/2019. школској години.

Анкету је попунио 51 наставник, у периоду од 3. до 7.06.2020. године. Сама анкета имала је следећи облик:

Упитник за наставнике - дигиталне вештине

Прехрамбено - хемијска школа Ниш

Поштоване колеге наставници,

Овај упитник припремљен циљу самовредновања дигиталних компетенција у току реализације учења на даљину.

На задате тврдње и питања одговарате одабиром једне од понуђених опција.

Унапред хвала!

Упитник је анониман

1. У току реализације наставе на даљину, често претражујем интернет у потрази за образовним ресурсима.

- у потпуности се слажем
- слажем се
- не слажем се
- уопште се не слажем

2. У току реализације наставе на даљину, припремам дигиталне ресурсе који ми служе као подршка у настави.

- у потпуности се слажем
- слажем се
- не слажем се

- уопште се не слажем

3. У току реализације наставе на даљину, примењујем дигиталне технологије како би прилагодио наставу индивидуалним потребама.

- у потпуности се слажем
- слажем се
- не слажем се
- уопште се не слажем

4. У току реализације наставе на даљину, водим рачуна о сигурности података школе.

- у потпуности се слажем
- слажем се
- не слажем се
- уопште се не слажем

5. У току реализације наставе на даљину, креирам дигиталне активности за подстицање ученика на рад и учење.

- у потпуности се слажем
- слажем се
- не слажем се
- уопште се не слажем

6. У току реализације наставе на даљину, примењујем дигиталне технологије за пружање правовремених повратних информација ученицима.

- у потпуности се слажем
- слажем се
- не слажем се
- уопште се не слажем

7. У току реализације наставе на даљину, примењујем дигиталне технологије како бих помогла ученицима да промишљају о сопственом учењу

- у потпуности се слажем
- слажем се
- не слажем се
- уопште се не слажем

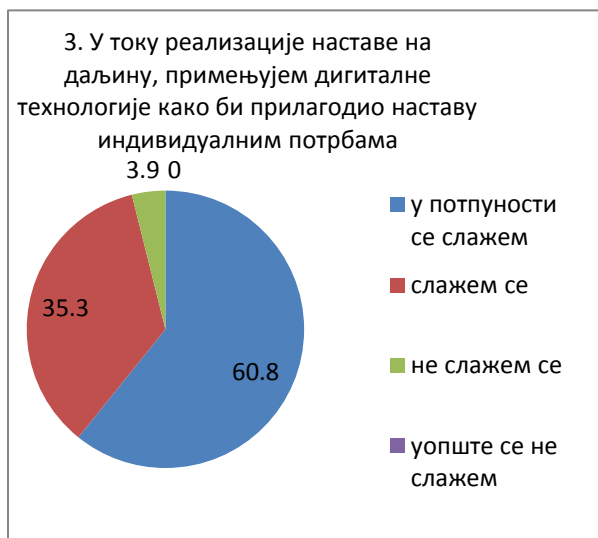
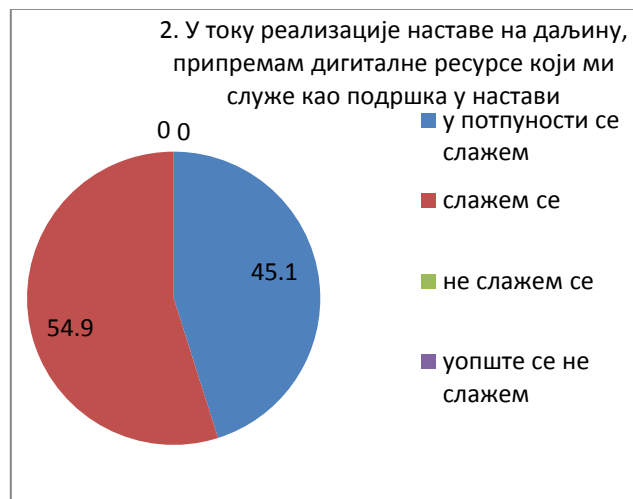
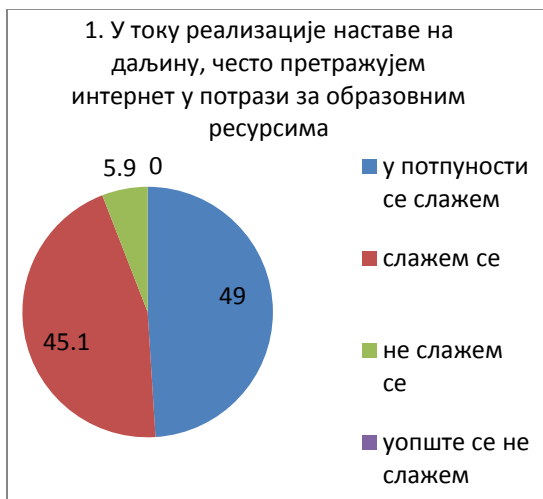
8. У току реализације наставе на даљину, креирам дигиталне податке о појединачним ученицима како би унапредио њихов процес учења.

- у потпуности се слажем
- слажем се
- не слажем се
- уопште се не слажем

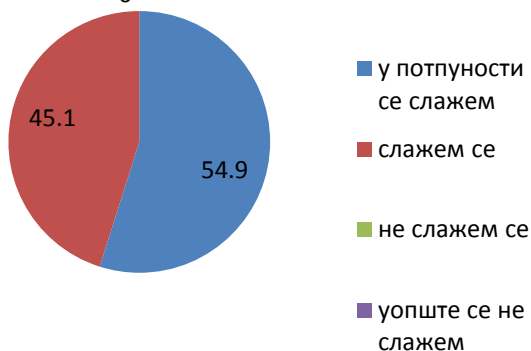
9. Ученици су унапредили дигиталне компетенције током учења на даљину.

- у потпуности се слажем
- слажем се
- не слажем се
- уопште се не слажем

ПРИКАЗ РЕЗУЛТАТА



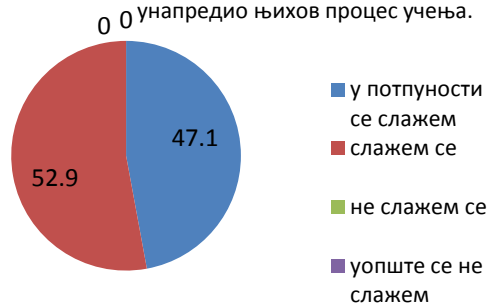
5. У току реализације наставе на даљину, креирам дигиталне активности за подстицање ученика на рад и учење



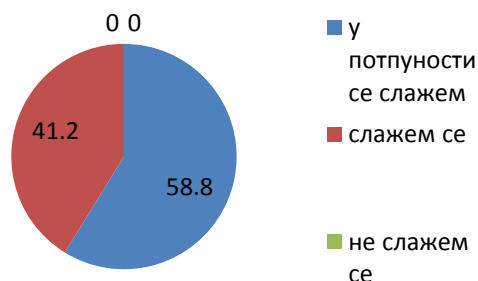
7. У току реализације наставе на даљину, примењујем дигиталне технологије како бих помогла ученицима да промишљају о сопственом учењу



8. У току реализације наставе на даљину, креирам дигиталне податке о појединачним ученицима како би унапредио њихов процес учења.



9. Ученици су унапредили дигиталне компетенције током учења на даљину.



Прелазак на учење на даљину условио је промену услова образовног рада усмеравајући га у потпуности на коришћење интернета. То се уочава у одговорима наставника на питања из поменуте анкете.

Тако 94,1% наставника претражује интернет у потрази за образовним ресурсима, а чак 100% наставника интернет користи као подршку у настави.

Свега 3,9% наставника не користи интернет за индивидуализацију наставе.

При томе се веома води рачуна о сигурности података школе (100% наставника).

Сви наставници у образовном процесу као подстицајно средство за ученике за учење и промишљање користе могућности интернета као и за пружање правовремених информација ученицима и унапређење процеса учења.

Наставници се у потпуности слажу да су ученици унапредили дигиталне компетенције са 58,8% односно слажу се да је унапређење 100%.

Јуна месеца 2019. године школа је учествовала у самовредновању дигиталних капацитета школе применом Селфи индикатора. Поређењем са резултатима добијеним овим начином самовредновања дигиталних капацитета дошло се да 70% наставника користи интернет за комуникацију са ученицима као и међусобну комуникацију. Упоредњем са овом анкетом уочено је 100% ангажовање наставника које је видљиво и Е дневнику.

Питања ове анкете су из области Настава и учење и Вредновање. Оцене за ове области су се кретале 4,1 и 3,7. Анализом се уочава знатни напредак нарочито у области Вредновања и пружања правовремених информација ученицима као и унапређења њиховог знања.

Унапредити: Наставити са коришћењем креирања дигиталних података за праћење напредовања у учењу и достављати га месечно или квартално на унифицираном обрасцу односно групи образаца за теорију, вежбе и практичну наставу.

Израдити обрасце за креирање дигиталних података праћење напредовања.

Наставити коришћење Вибер апликације и програма Teams за месечно или квартално достављање креираних дигиталних података.

Ангажовати ученике у истраживачким радовима коришћењем ресурса са интернета.

УЧЕЊЕ НА ДАЉИНУ

Приказ упитника о мишљењу
ученика, родитеља и наставника о
учењу на даљину

Прехрамбено – хемијска школа

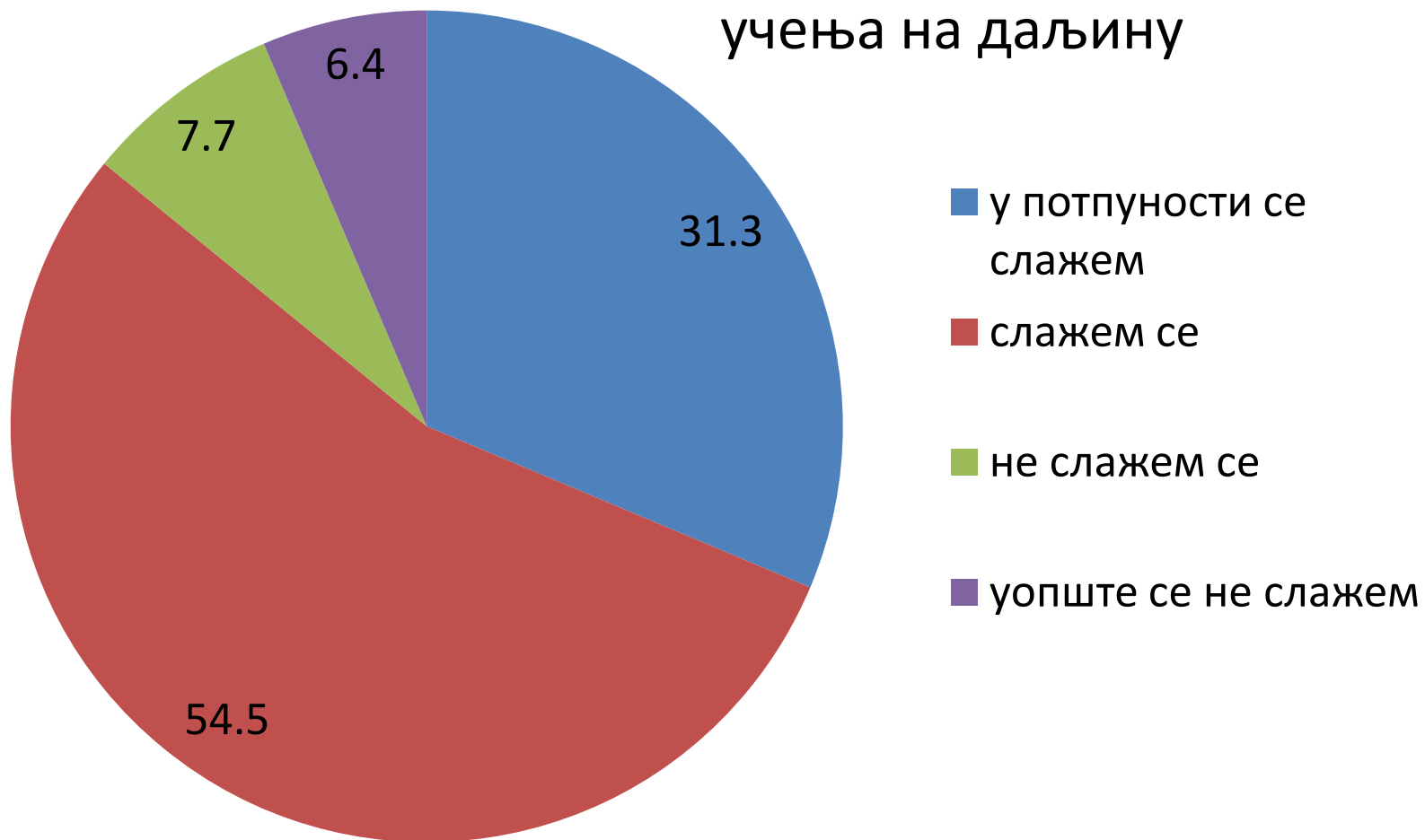
Ниш

- Линк за попуњавање упитника био је отворен од 24.04. до 01.05.2020.године.
- Линк је узорку достављен путем вибер апликације.
- Упитник је попунило:
 - 233 ученика
 - 51 наставник и
 - 182 родитеља

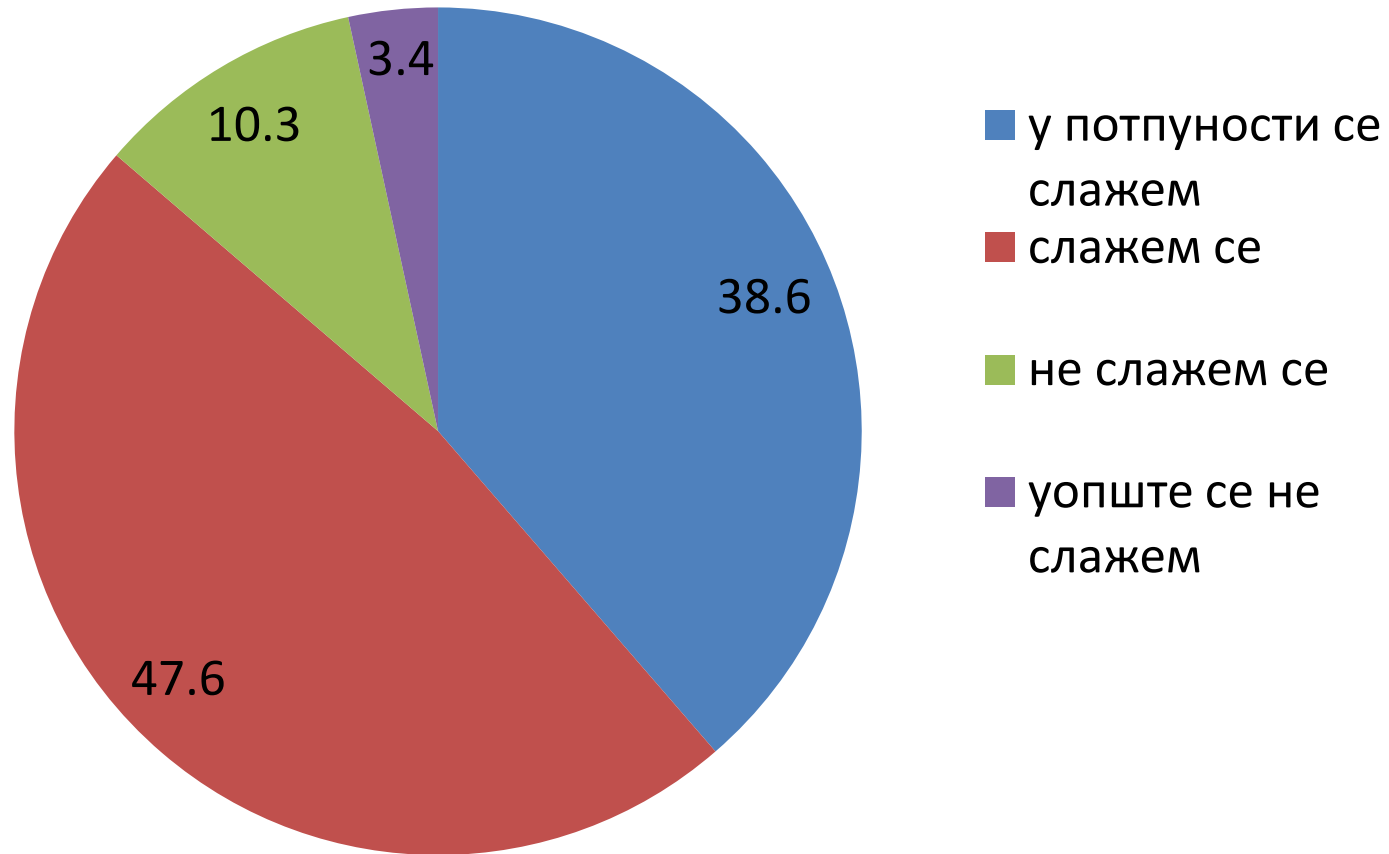
Упитник за ученике

вредности су дате у процентима

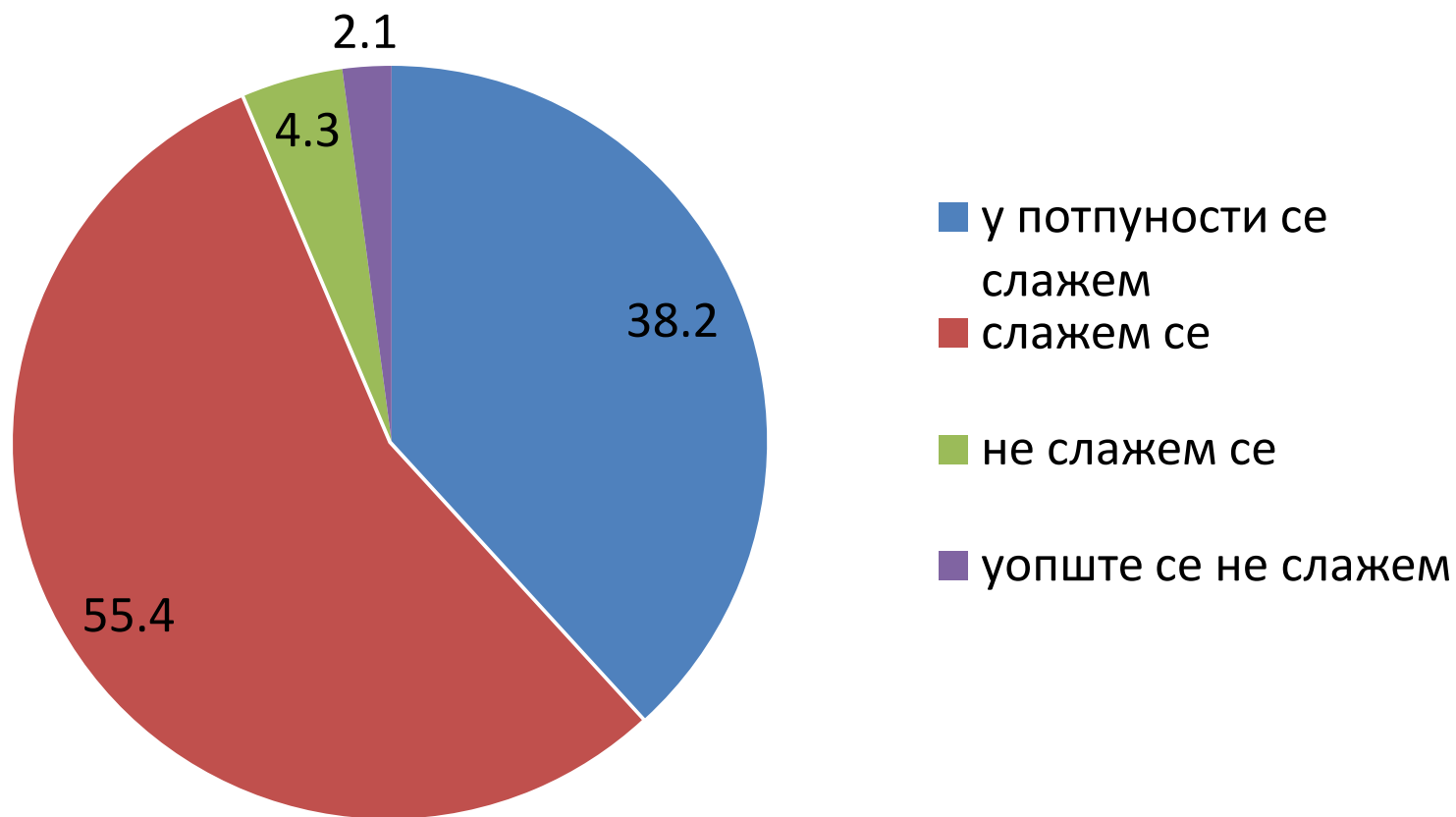
1. Задовољан/на сам организацијом учења на даљину



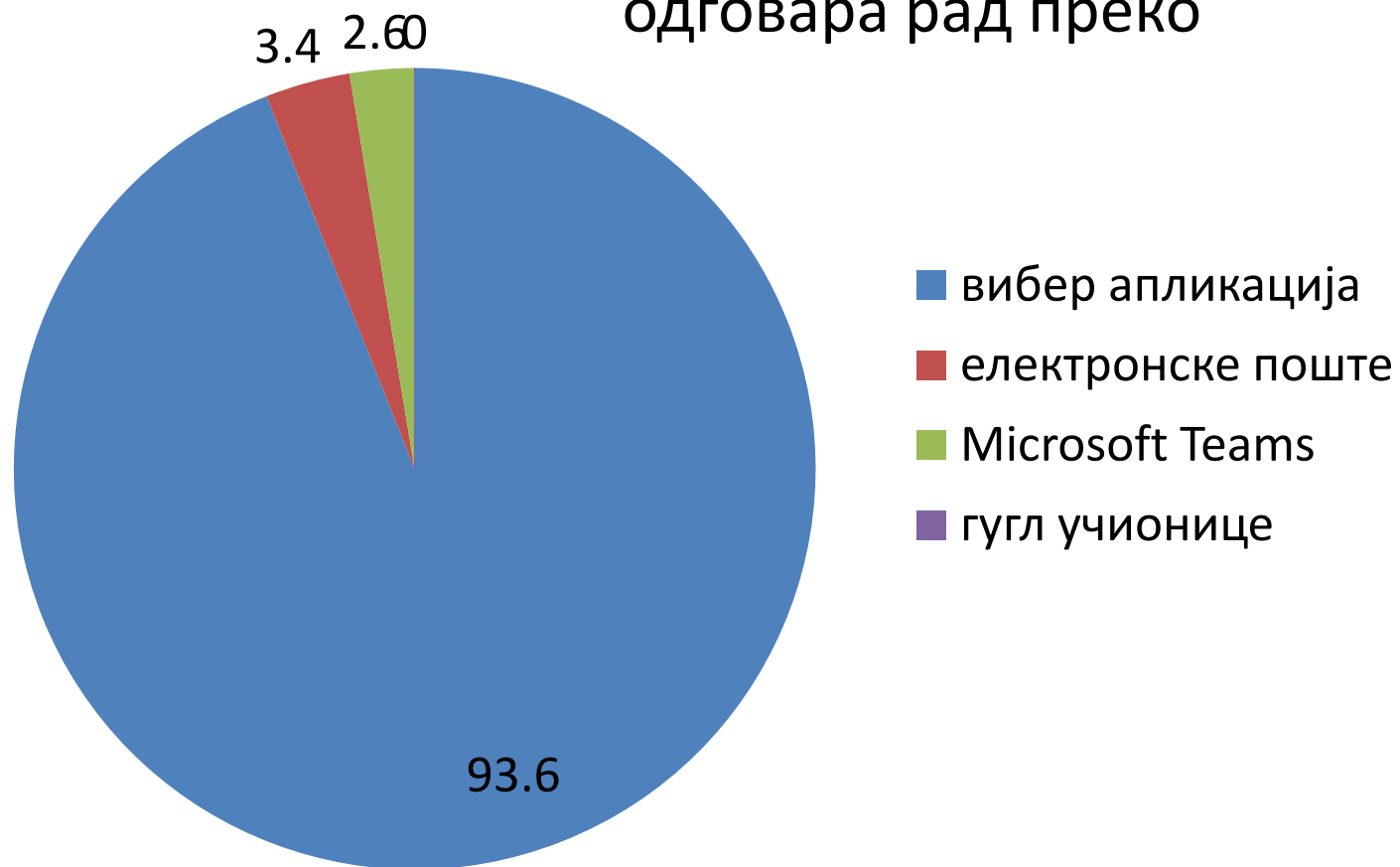
2. Лако се сналазим у организацији учења на даљину.



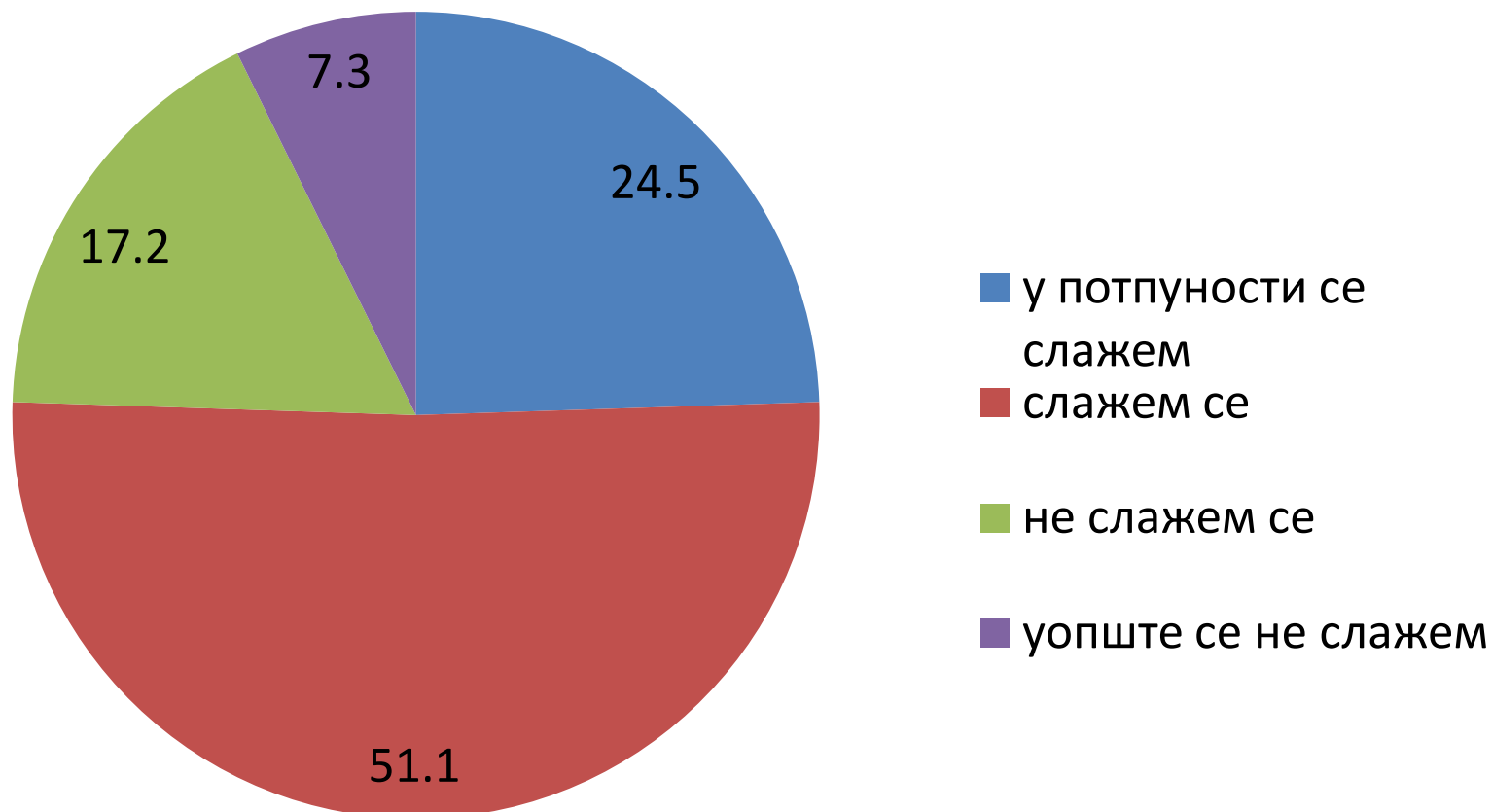
3. Задовољан/на сам комуникацијом са наставницима



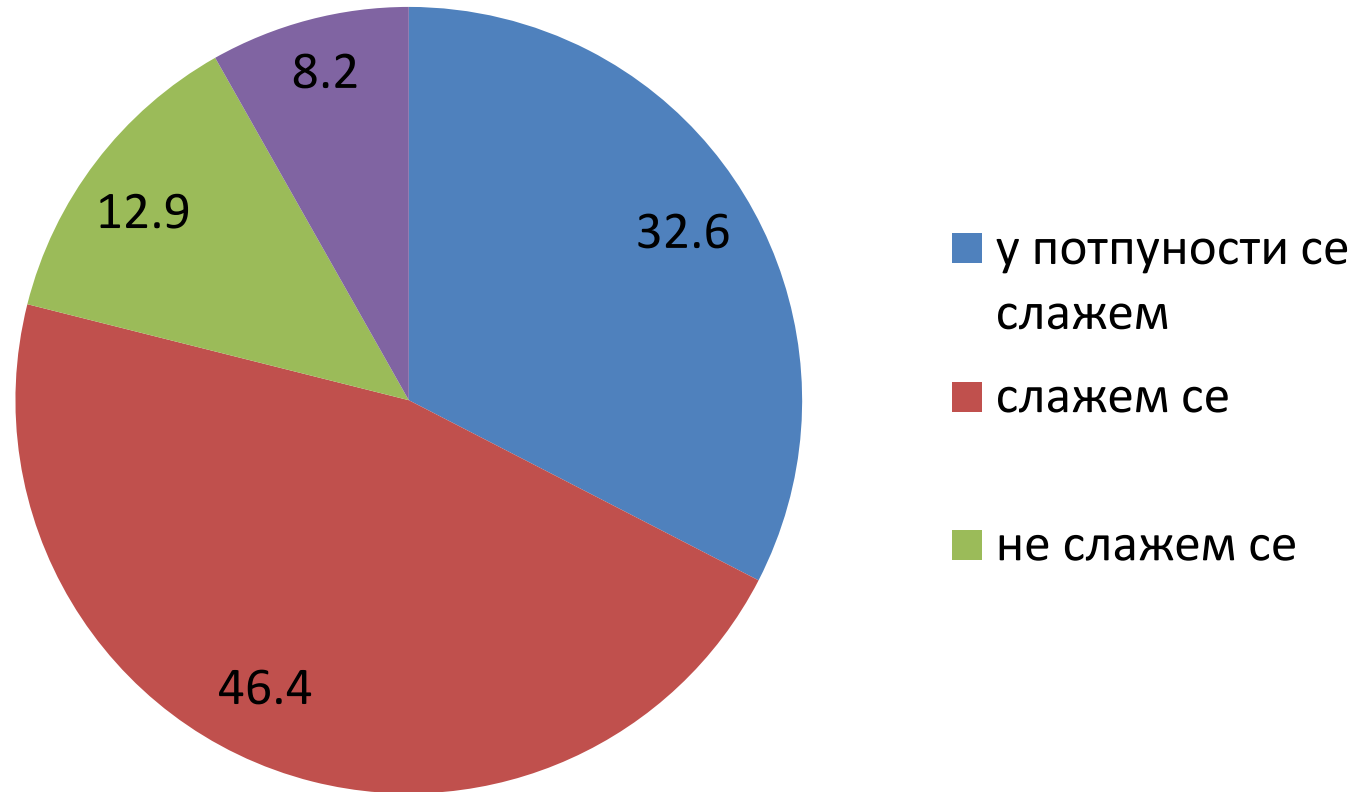
4. У учењу на даљину, највише ми одговара рад преко



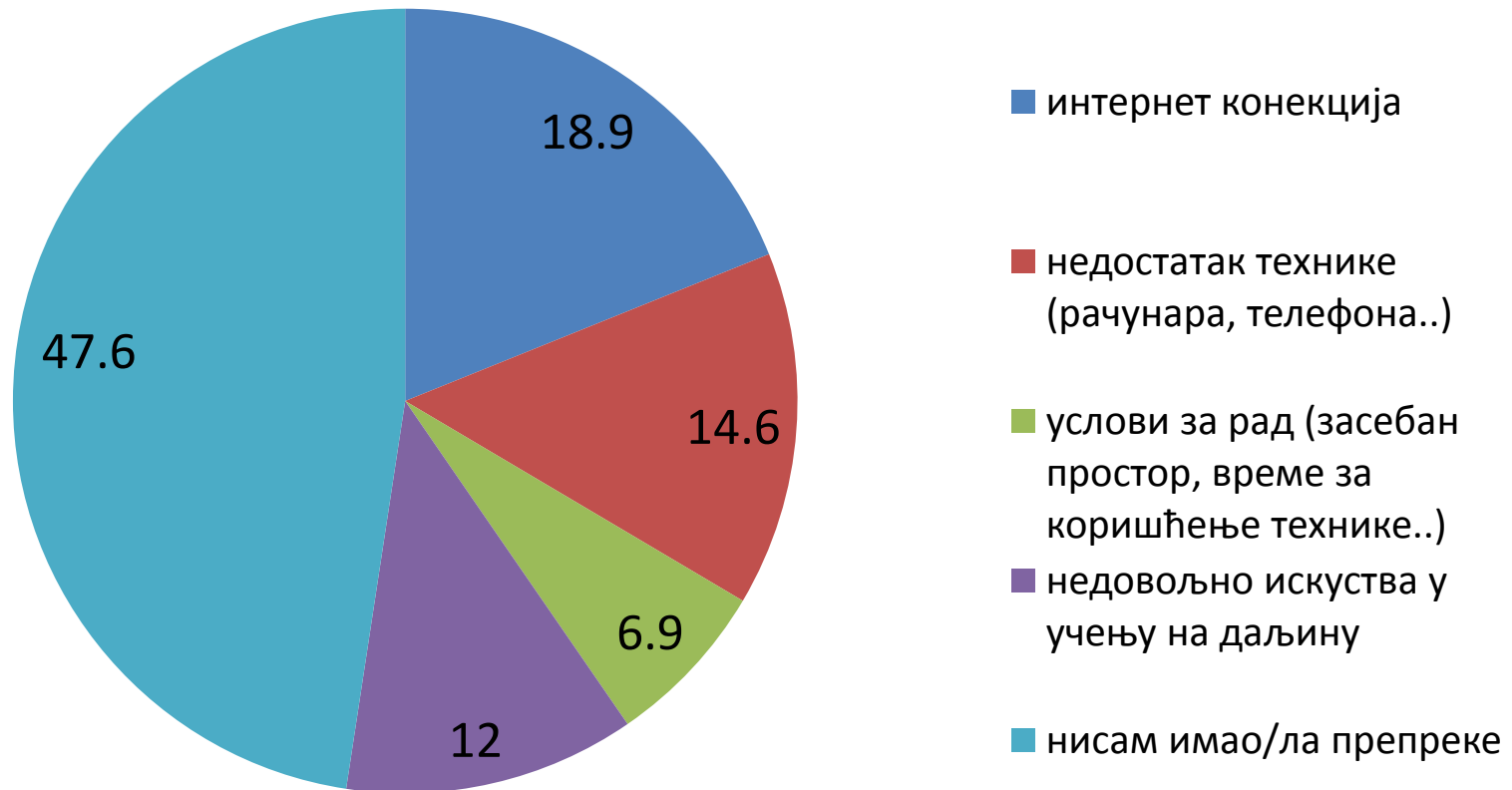
5. Садржаји обрађивани кроз учење на даљину унапредили су моје знање



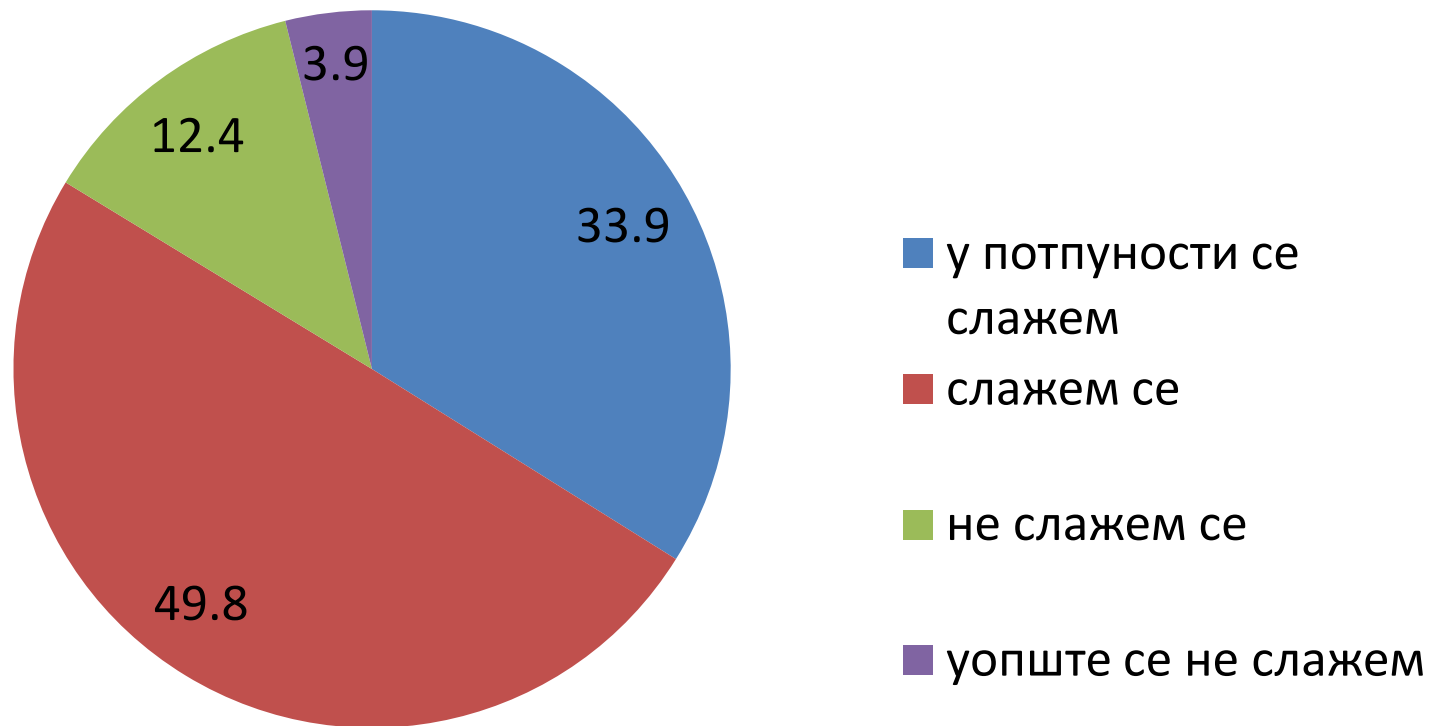
6. Овакав начин рада омогућио ми је да
унапредим своја дигитална знања и
вештине



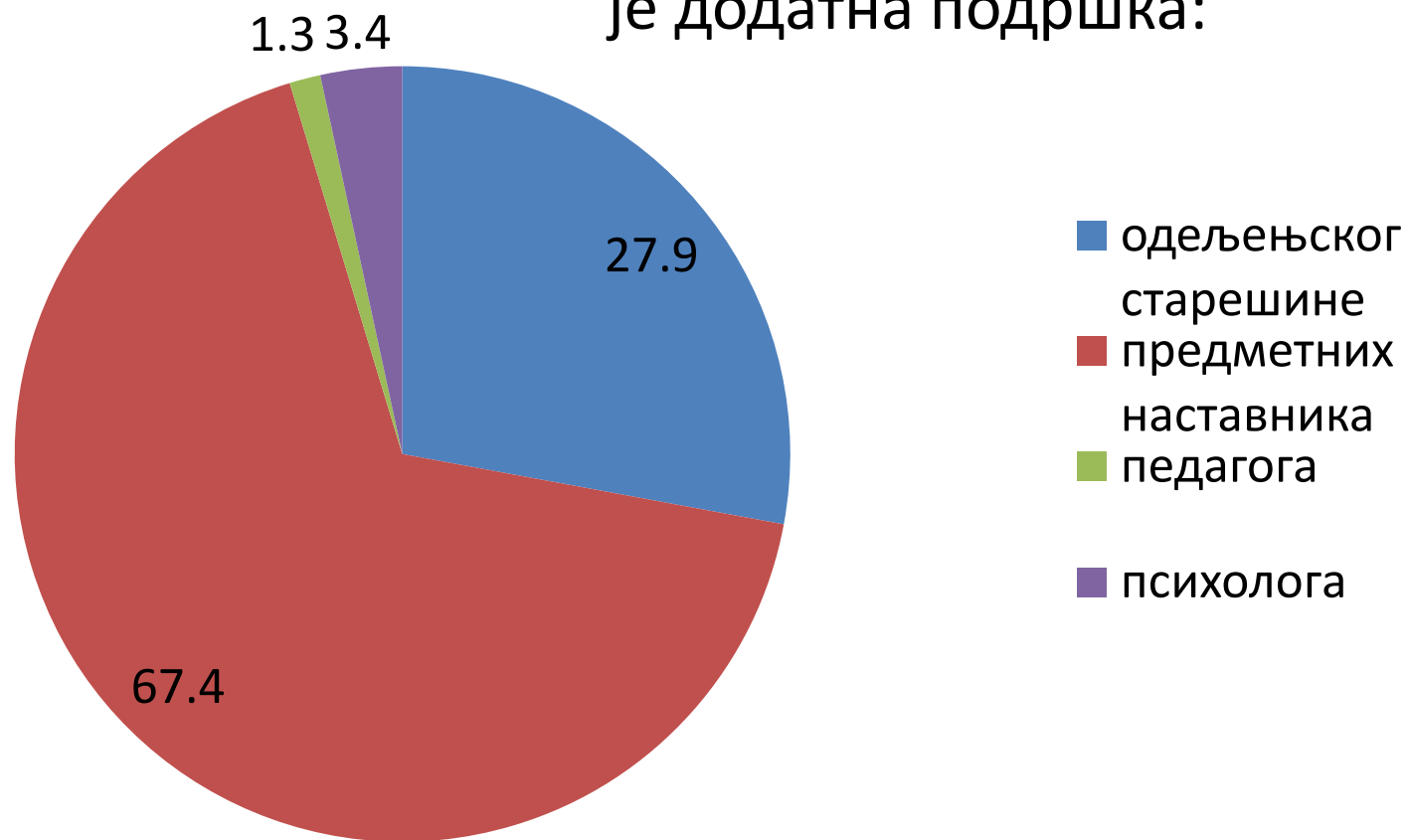
7. Шта од наведеног ти представља препреку у учењу на даљину?



8. Задаци добијени од наставника су адекватни - ни прелаки ни претешки



9. У учењу на даљину, потребна ми је додатна подршка:



10. **O kojim temama bi voleo/la da bude речи на следећим часовима одељењског старешине?**

- O ocenama
- O maturi
- O пријатељству.
- O sportskim temama
- O nastavi na daljinu
- O olakšavanju nastave i smanjenju domaćih zadataka kod pojedinih profesora.
- Volela bih da razredna saopsti da nema vise ucenja na daljinu, vec da krecemo u skolu??
- Ekologija
- O sadasljnoj situaciji
- O završnom radu
- Uspeh učenika u radu na daljinu
- Globalno zagrevanje i klimatske promene
- O redovnosti odgovaranja profesora na zadatke i o obaveštavanju učenika o ocenama koje dobijaju.
- Razredna najbolje zna koja tema treba da bude
- Sta cemo dalje posle srednje skole
- O zdravom životu i o očuvanju životne sredine
- O karantinu
- Fudbal
- Tehnologija vode
- O vanrednom stanju, o ljudima koji nisu zaposleni ili koji su dobili otkaz.
- Možda generalno o životu, neke životne teme.
- Internet nasilju. Jer je to najviše zastupljeno, a o tome se retko govori.
- Previše domaćih zadataka.
- Da nas profesori svake nedelje obavestavaju koji domaci nismo uradili
- O zavidnosti
- Volela bih da pricamo o poboljsanju prirode
- O tome kako da provodimo svoje slobodno vreme

11. Шта ti najviše nedostaje iz "redovne" škole?

- Prijatelji
- Društvo
- sve
- Profesori
- Cela škola
- Ništa
- sedenje na času
- U živo učenje
- Nastava bez domaćih zadataka.
- Časovi u živo
- Nedostaje mi višak slobodnog vremena
- Komunikacija sa ljudima
- Kontakt sa ljudima i mnogo manje korišćenje tehnologije jer ne volim da koristim tehnologiju.
- Druženje i veliki odmor
- Društvo, profesori, naše šale, učenja ima i ovako.
- Druženje i ostatak škole
- Nedostaju profesori, društvo
- Predavanja u živo
- Normalni časovi
- Društvo i šale sa profesorima.
- Druženje sa prijateljima, u živo komunikacija sa profesorima i to bi bilo to..
- Kada na časovima imamo više komunikacija ne zadatu temu
- Pravo učenje, a ne učenje preko vibera
- Društvo i šetnja na času fizičkog
- Apsolutno ništa!
- Društvo, sloboda,
- Škola, dok sam išao nisam je voleo, a sad kad ne idem obožavam je
- Detaljno objasćenje lekcija
- пракса.
- Socijalizovanje
- komunikacija sa ljudima
- Ništa kod kuće mi je bolje nego u školi

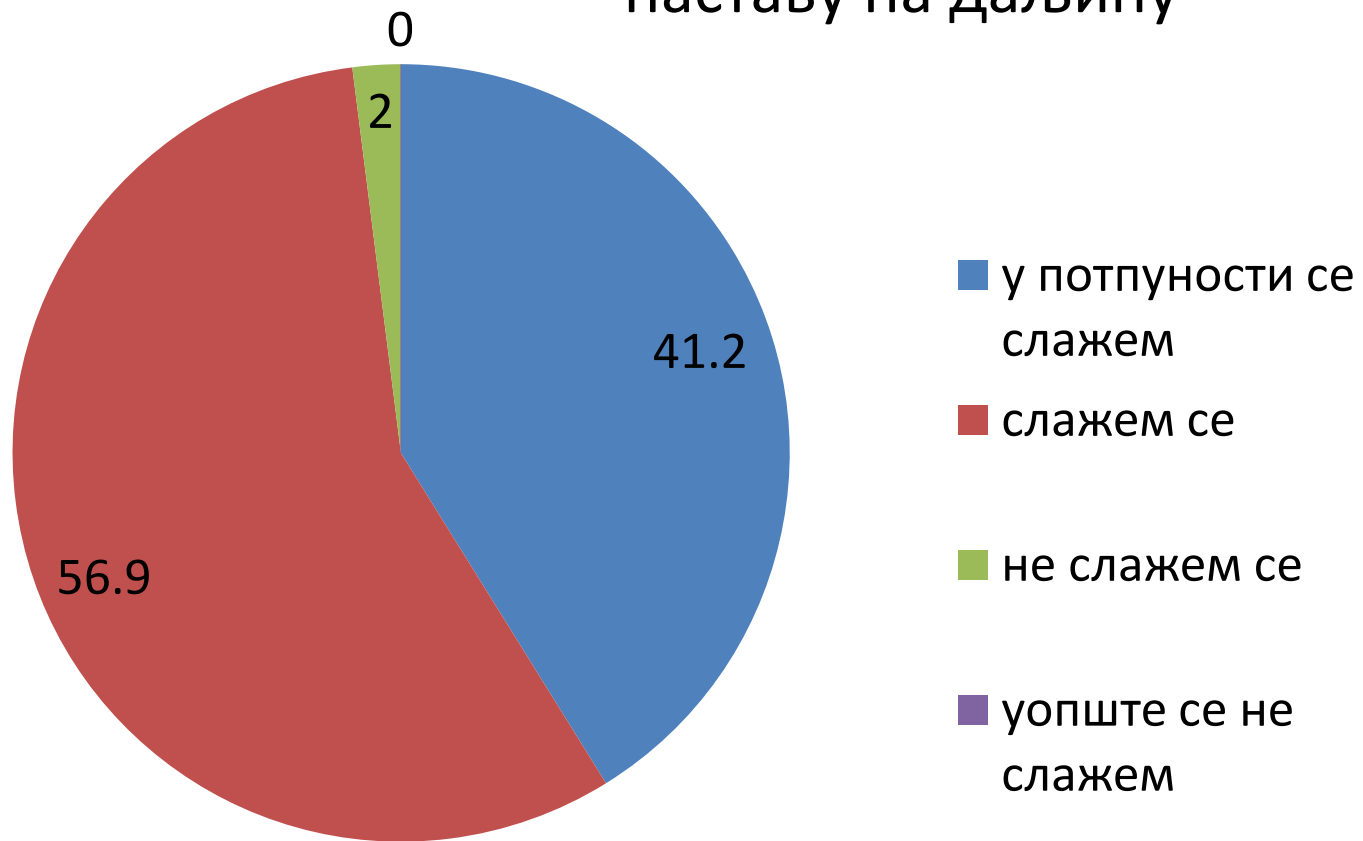
Упитник за наставнике

вредности су дате у процентима

1. Задовољан/на сам организацијом учења на даљину



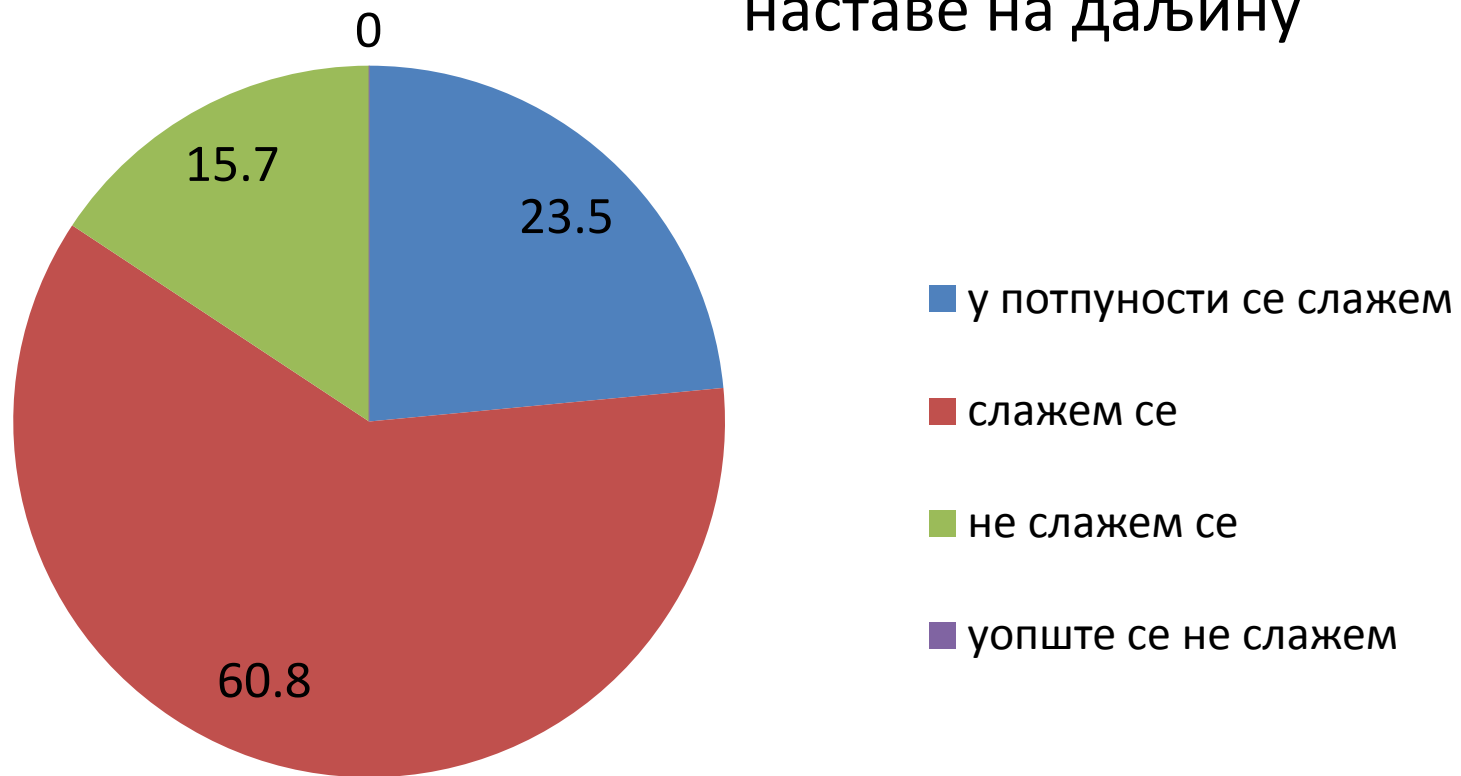
2. Задовољан/на сам како изводим наставу на даљину



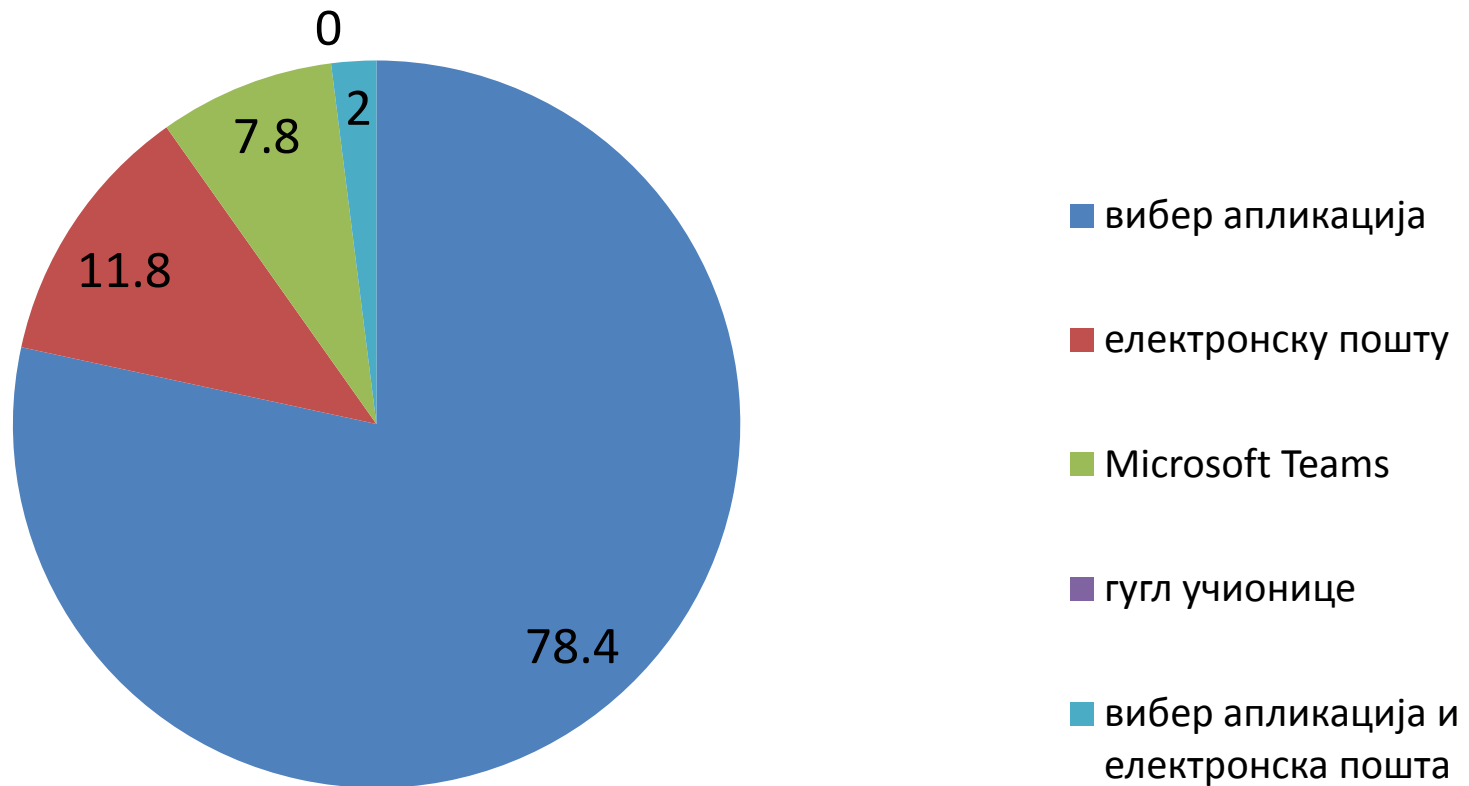
3. Ученици се добро сналазе у учењу на даљину



4. Опрема коју поседујем код куће задовољавајућа је за извођење наставе на даљину



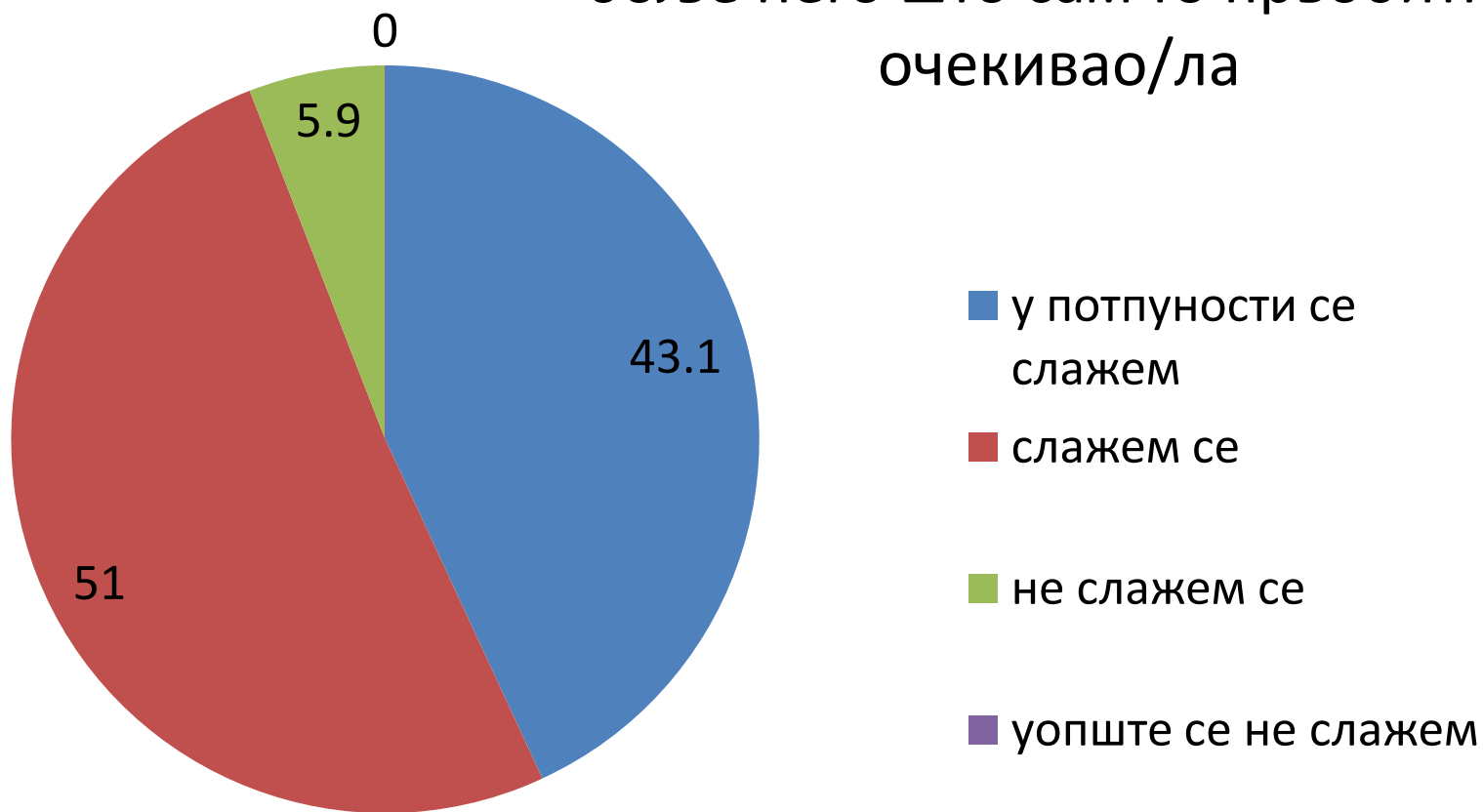
5. За рад са ученицима у настави на даљину, најчешће користим:



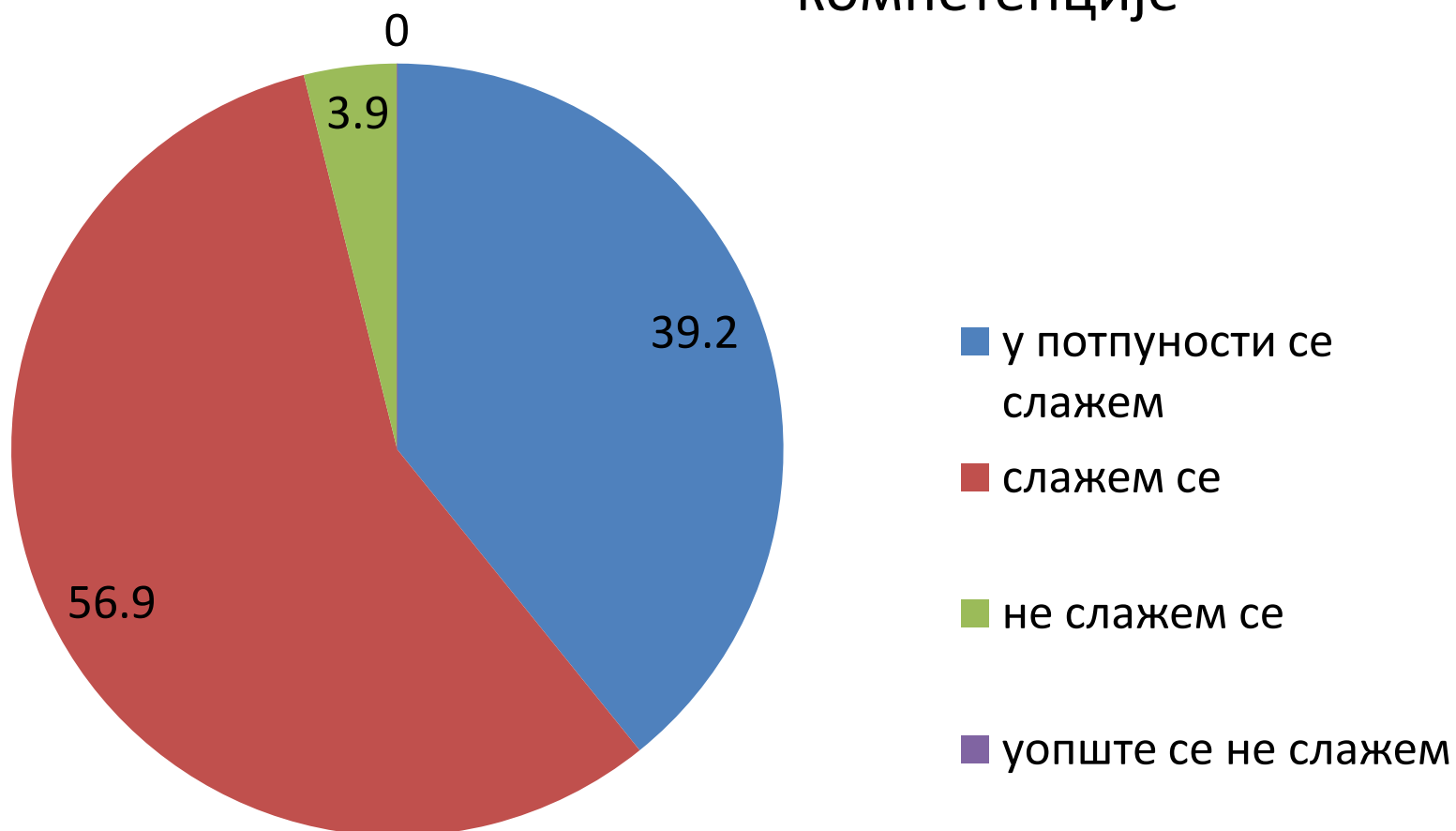
6. У реализацији наставе на даљину, препреку ми представља



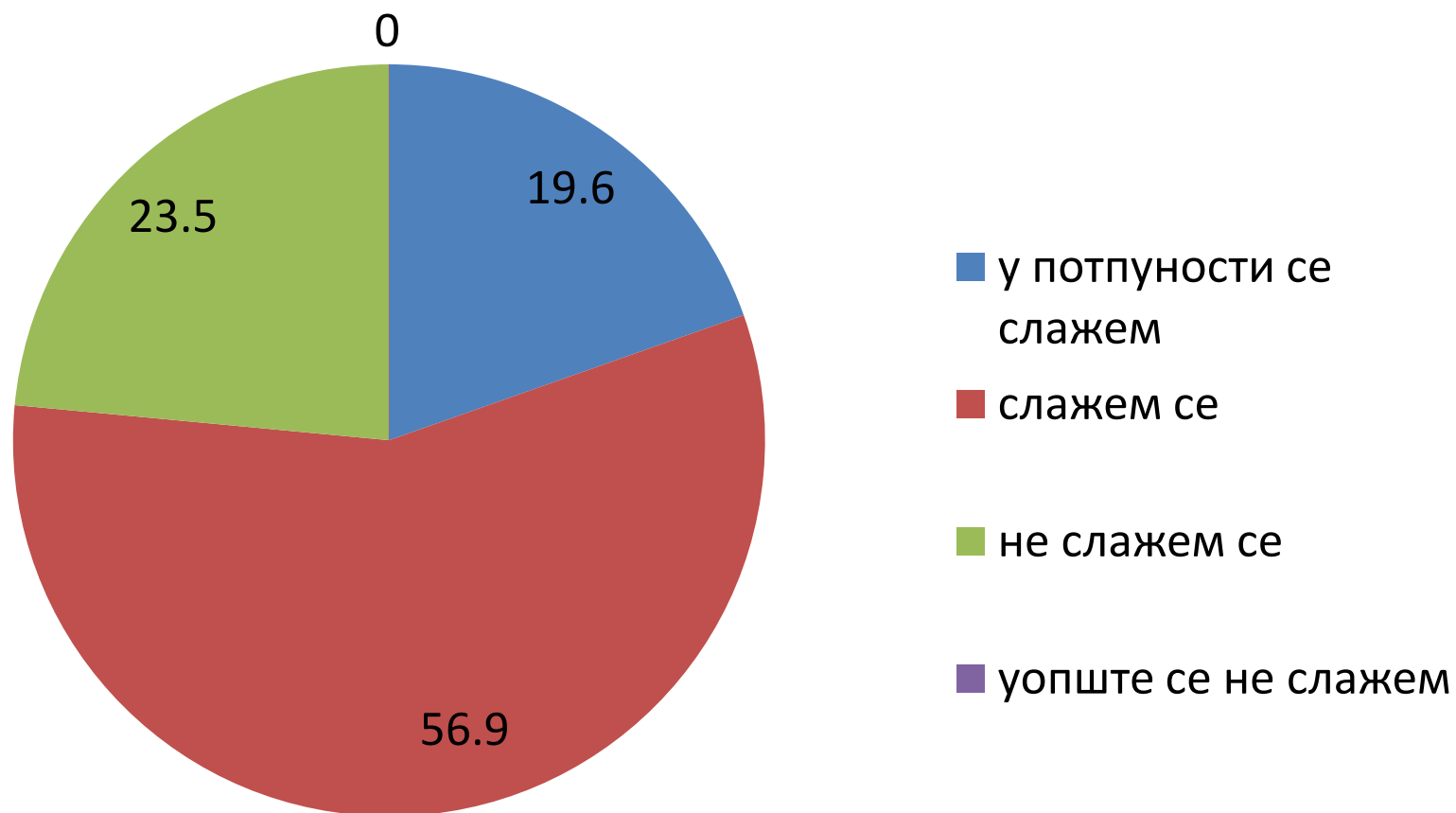
7. У реализацији наставе на даљину
снашао/ла сам се
боље него што сам то првобитно
очекивао/ла



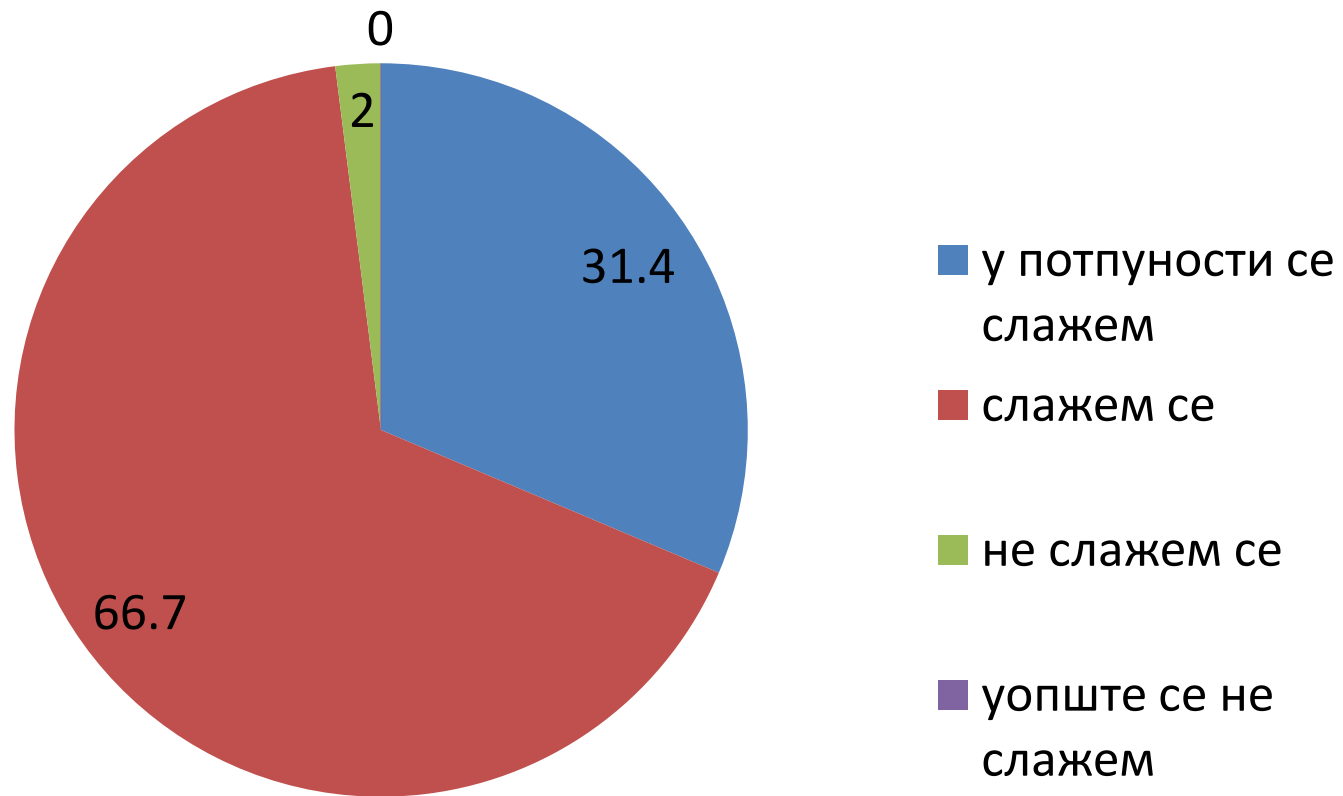
8. Кроз реализацију наставе на даљину унапредио/ла сам своје дигиталне компетенције



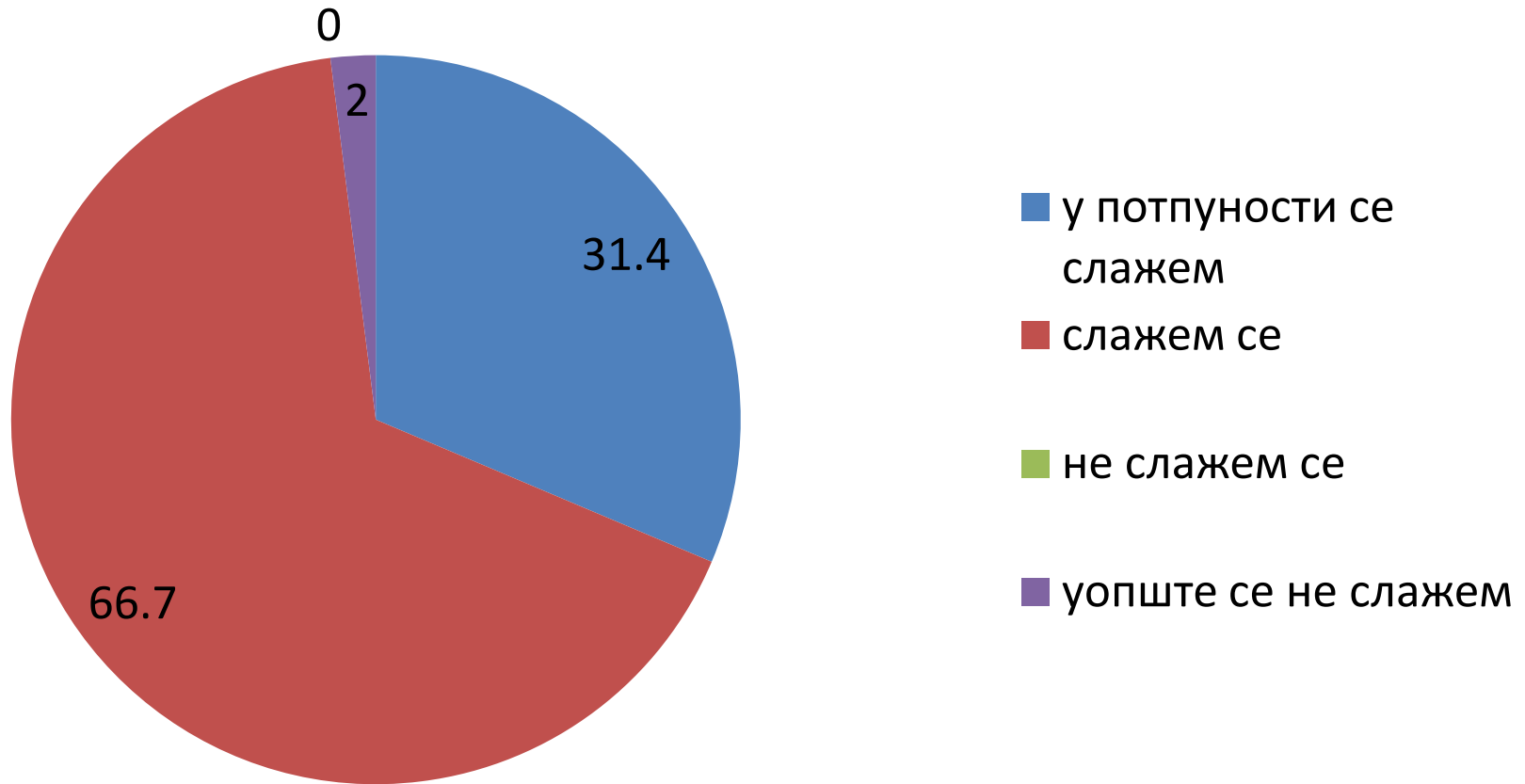
9. Ученици су активнији у настави на даљину него у редовној настави



10. Задовољан/на сам комуникацијом са ученицима



11. Задовољан/на сам комуникацијом са родитељима



12. Која вам је подршка потребна у даљој реализацији наставе на даљину?

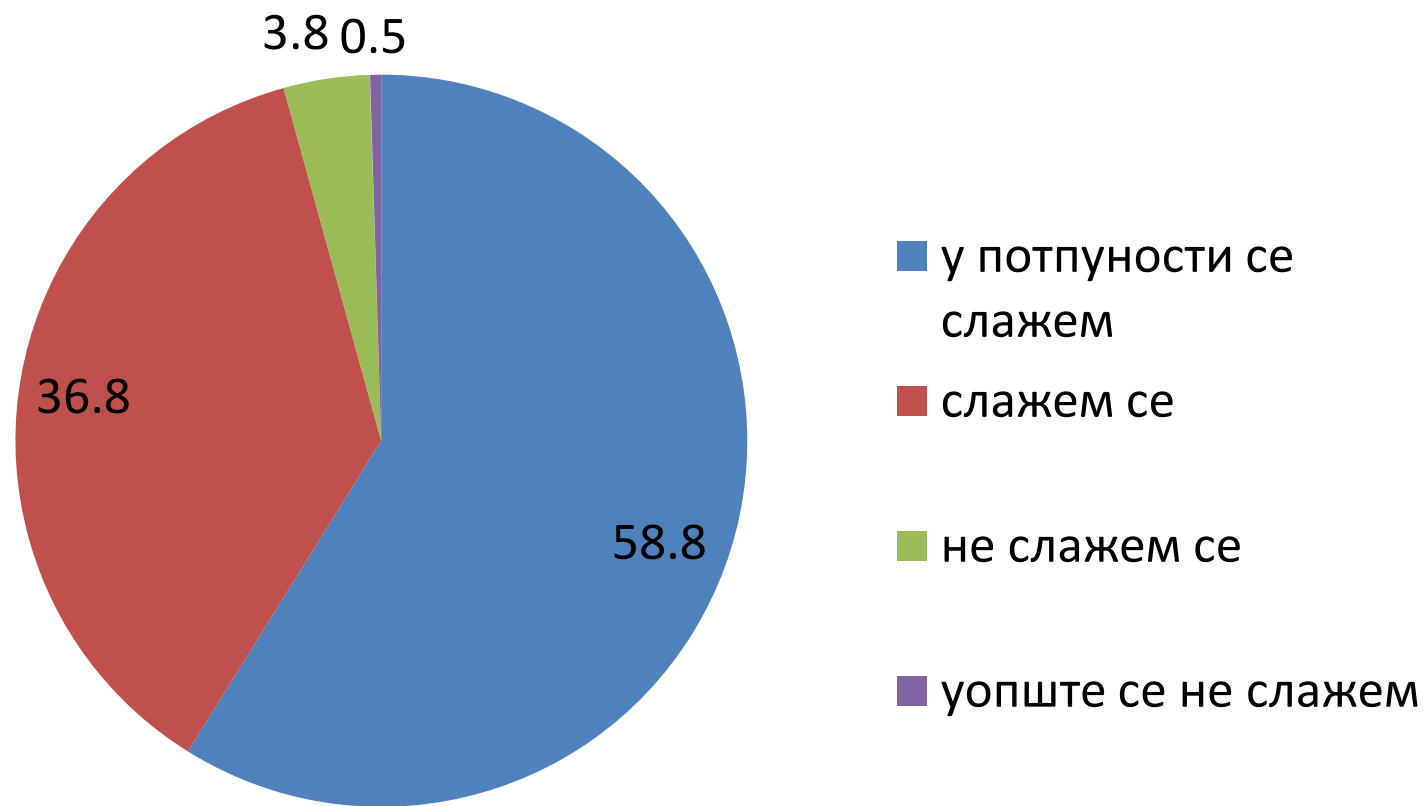
- Retko se desi da nestane i internet, ali imajući to u vidu izvršavam zadatke na vreme
- komunikacija
- Veca podrška roditelja, odnosno njihova uključenost u ovakav vid nastave. Manje tenzije...
- Tablet
- Снимљени наставни садржаји на тв
- неке ствари око примене Microsoft teams
- Подршку имамо у свим овим данима.
- digitalna kompetencija iz oblasti korišćenja platformi koje se upotrebljavaju za rad na daljinu
- Obuka za korišćenje alata za izradu testova provere znanja
- psihološka, informatička
- Рачунарска опрема и едукативни семинари
- У овом тренутку ништа ми није потребно, сем оних ученика који се сунчају. Изоставља оне који су оправдано одсутни.
- Nije mi potrebna podrška
- Aktiviranje učenika koji nisu uradili nijedan ili su uradili mali broj domaćih zadataka.
- Аудио визуелни наставни садржаји, усклађени са планом и програмом за стручне школе и новији рачунари
- Da unapred budem spremna za ovakav rad, tehnika mi je slaba strana
- Опремљеност ученика неопходним средствима
- Потребно је више квалитетних вежби и примера и доста праксе. Овакав вид наставе не може се радити аматерски. То најпре доводи до урушавања самопоуздања наставника који не може да на квалитетан начин пренесе знање, а самим тим и ученика који ће тако добити некавалитетно образовање

Неки од одговора

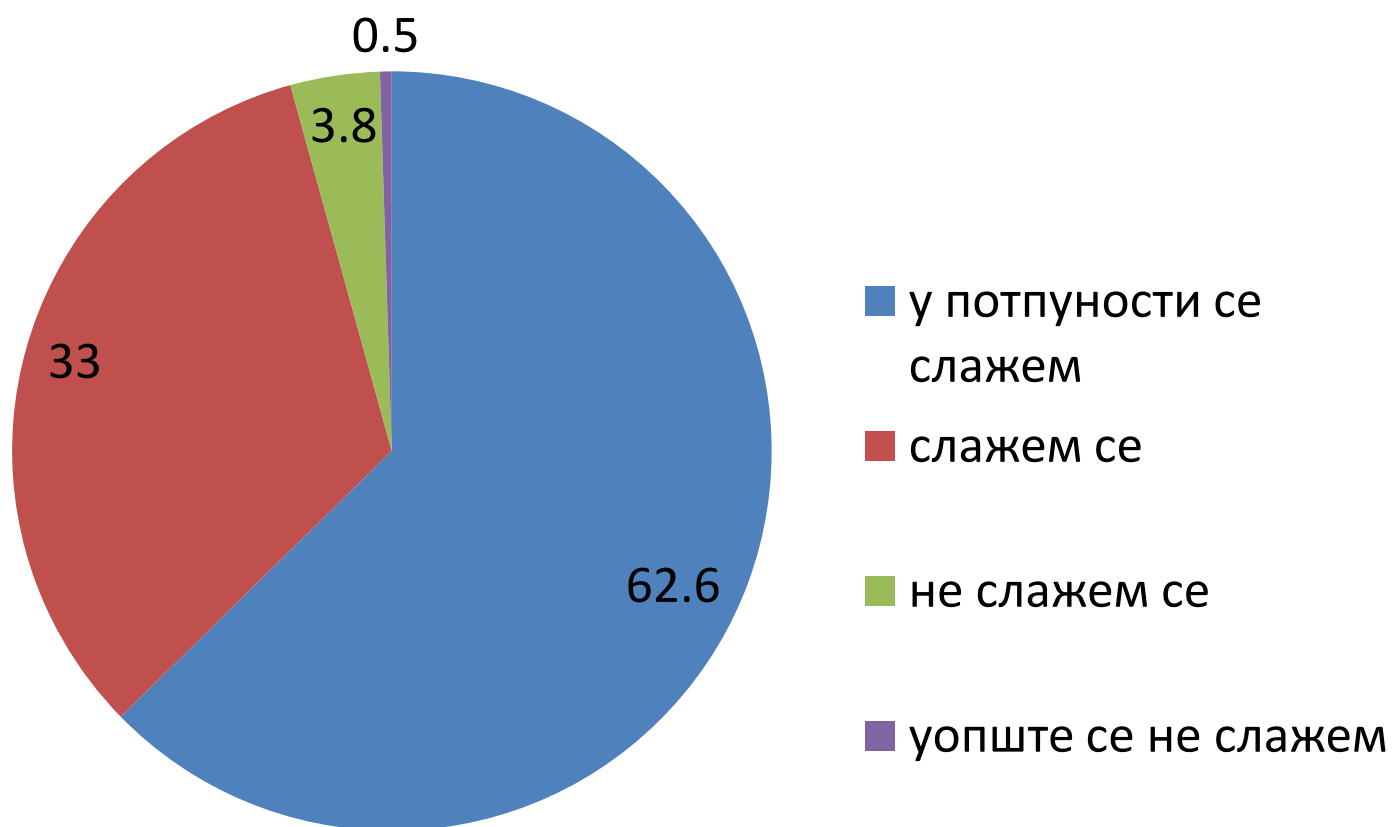
Упитник за родитеље

вредности су дате у процентима

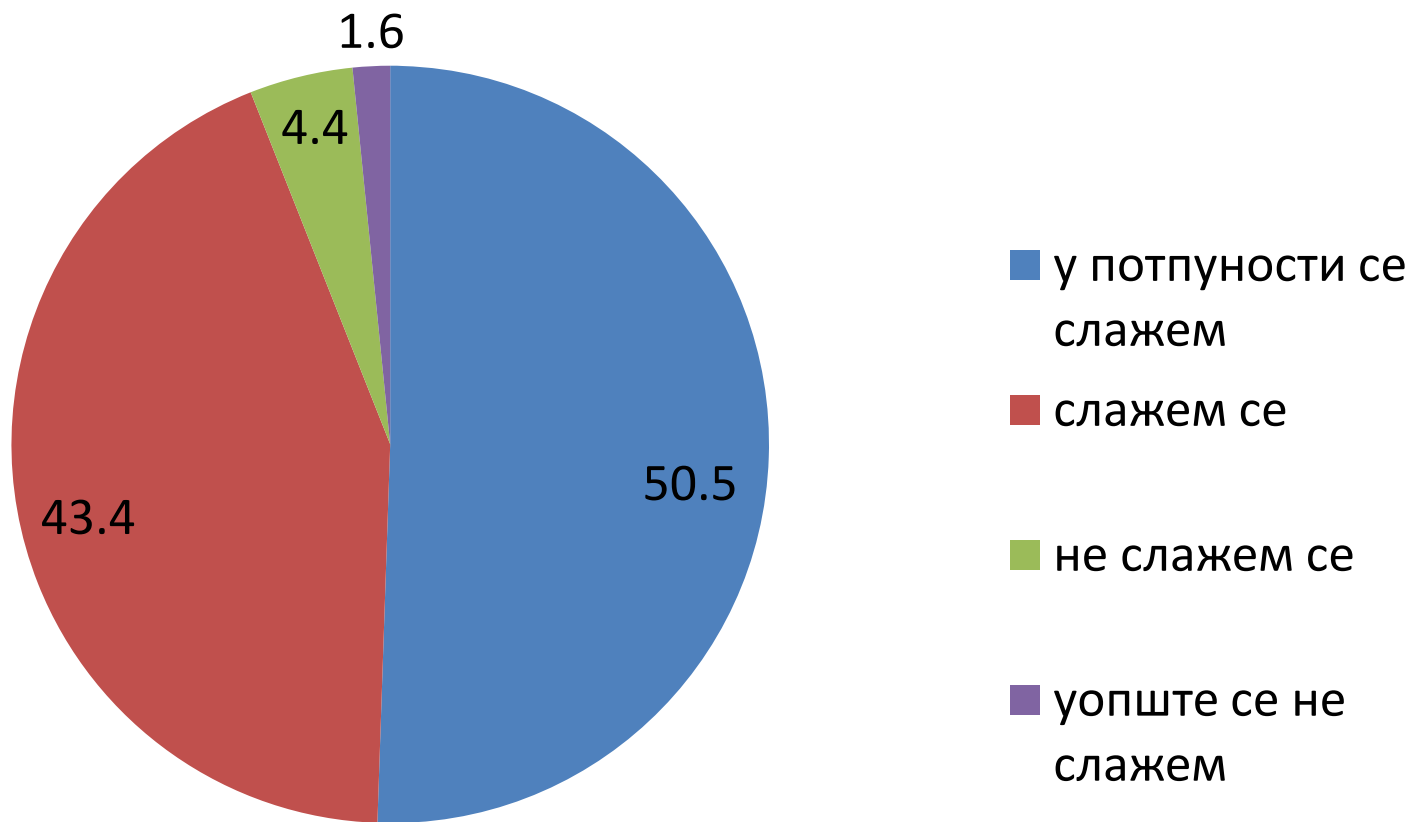
1. Задовољан/на сам организацијом учења на даљину у школи мога детета



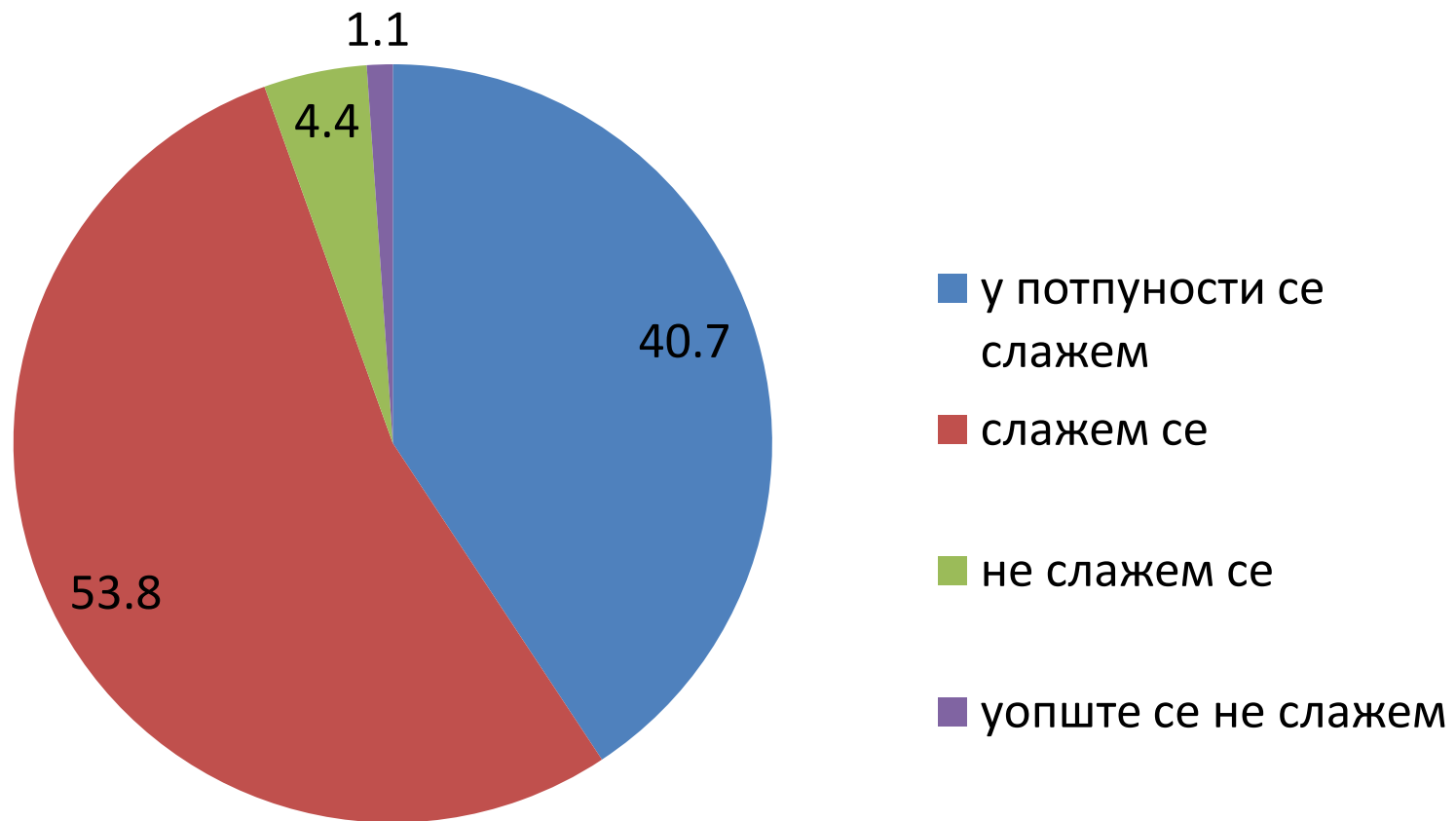
2. Моје дете свакога дана учествује у настави на даљину



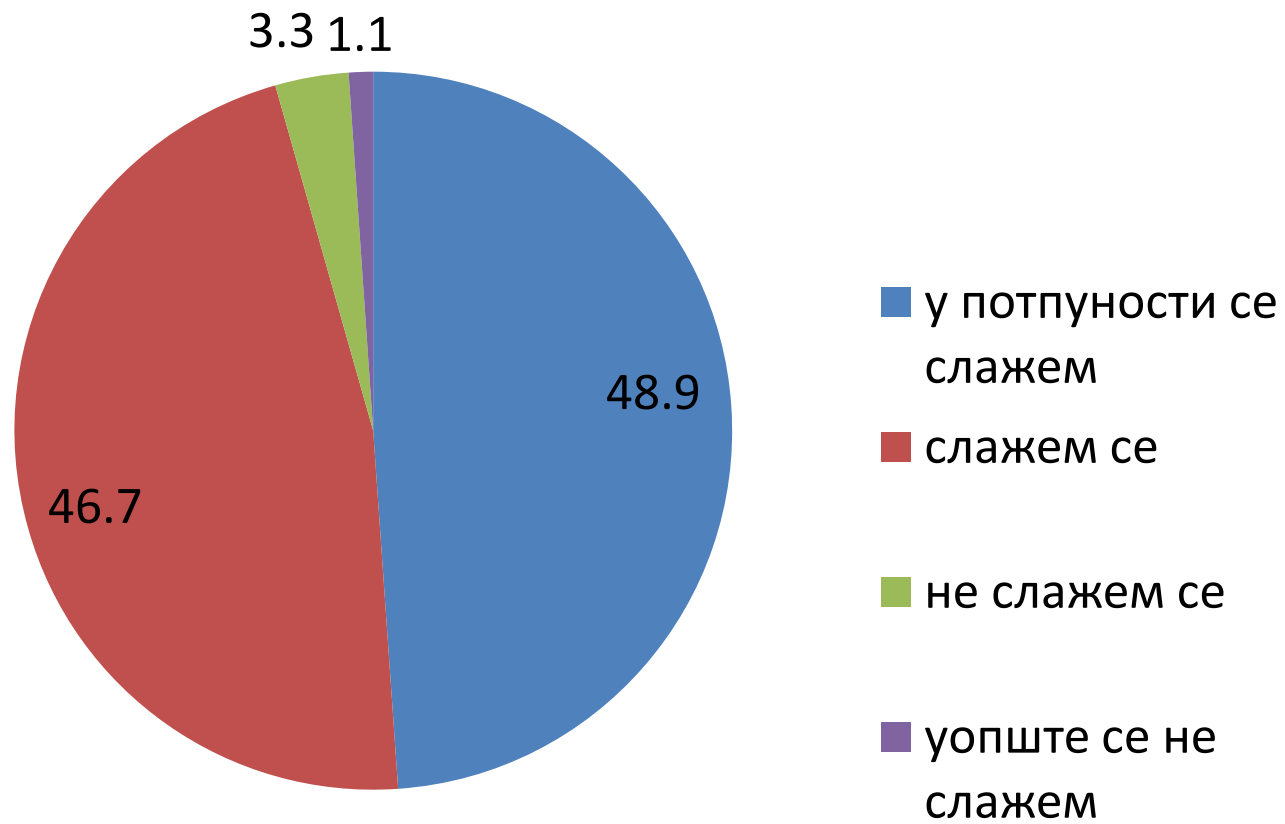
3. Моје дете има техничке могућностии за рад у настави на даљину



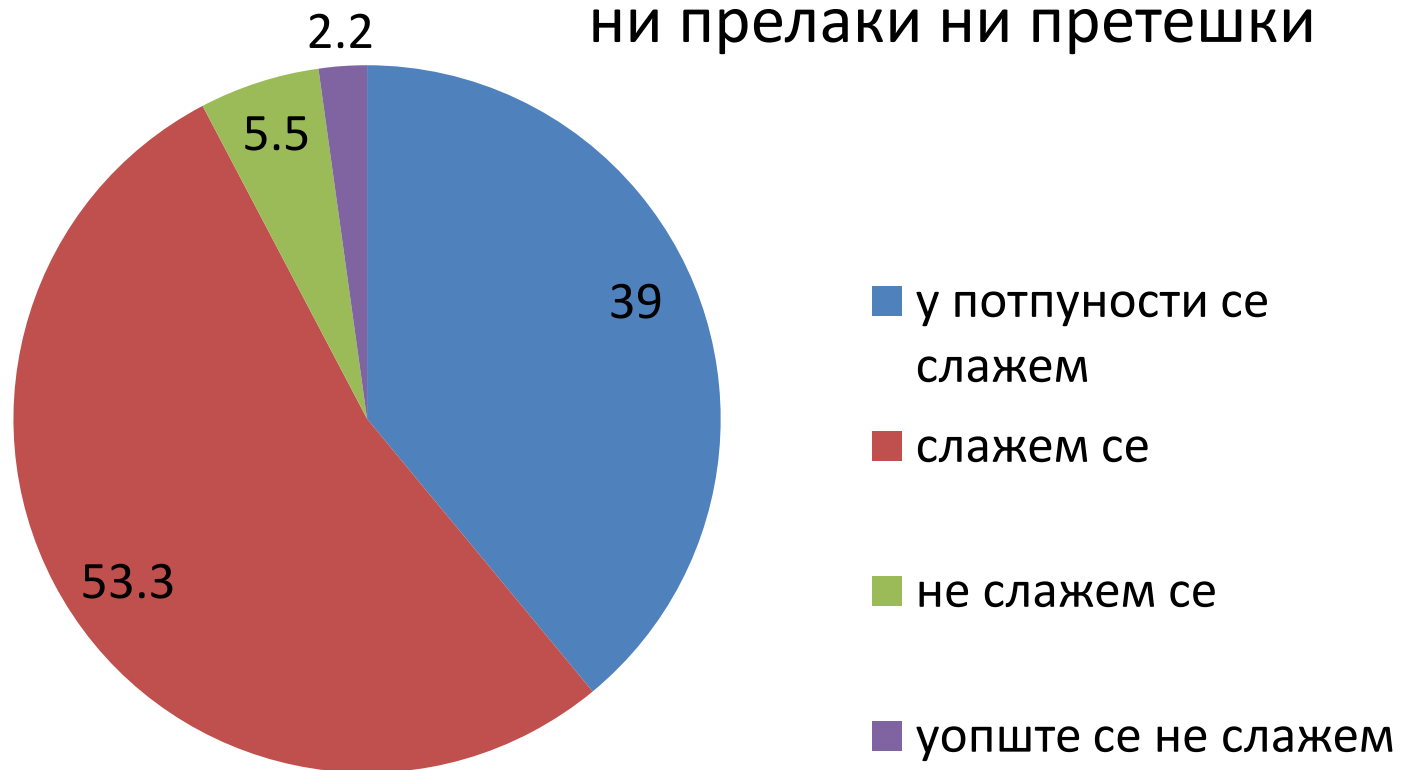
4. Наставници пружају јасна и прецизна обавештења ученицима



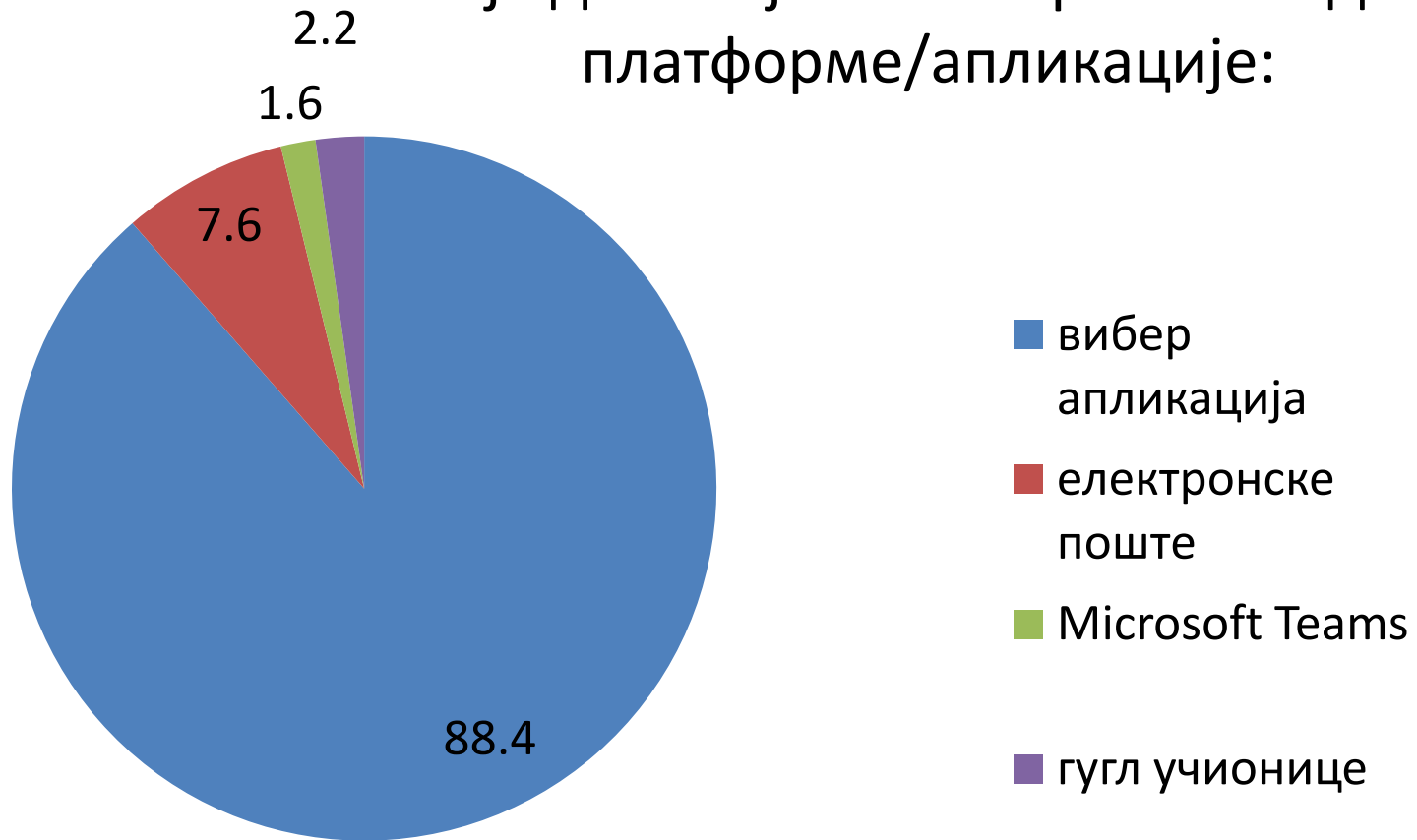
5. Наставници подстичу ученике на рад



6. Задаци за ученике добијени од
наставника су адекватни -
ни прелаки ни претешки



7. За комуникацију са наставницима
моје дете најчешће користи следеће
платформе/апликације:



8. Да ли неко од укућана помаже
вашем детету у учењу на даљину?

